

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO
ZONA VII**

Fiumata di Petrella Salto

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNUALITA' 2014 –

N. 34

DEL 14/10/2014

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **QUATTORDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore 11.30 e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1.	MICALONI Gaetano	Presidente	X	0
2.	POZONE Manolo	Vice Presidente	X	0
3.	GATTI Domenico	Assessore	X	0

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

PRESIDENTE, **Gaetano Micaloni**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione / Piano degli Obiettivi . Annualità 2014

LA GIUNTA

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto che con deliberazione consiliare n. 6/2014 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Visto l'art.169 del citato D.Lgs. n. 267/2000 c. 3 bis introdotto dal D.L. 10.10.2012 n. 174;

Visto l'art. 14 del vigente Regolamento di contabilità il quale stabilisce che la Giunta Comunitaria, dopo l'approvazione del bilancio di previsione, definisce e approva, con apposita deliberazione, il piano esecutivo di gestione e provvede al riparto fra i servizi degli obiettivi della gestione ordinaria unitamente alle dotazioni finanziarie assegnandole ai responsabili dei servizi nominativamente indicati, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente;

Visto l'art.107 dello stesso D.Lgs. 267/2000, relativo alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e, in particolare, in commi 1, 2 e 3 ; e l'art. 109 comma 2;

Preso atto che la definizione degli obiettivi e delle attività strutturali, predisposta dal segretario dell'ente, è stata previamente condivisa tra i responsabili di budget e la giunta;

Considerato che gli obiettivi ed i progetti discendono dalle linee di indirizzo contenute nella relazione previsionale e programmatica, dal piano generale di sviluppo, dal bilancio pluriennale ed annuale, nonché dalla struttura tecnico-contabile del piano stesso predisposta dal responsabile del Servizio finanziario, e sono finalizzati al perseguimento dei Programmi contenuti nella relazione stessa;

Dato atto che, in coerenza con le vigenti disposizioni di legge e dei regolamenti di contabilità e di organizzazione dell'ente, lo schema di piano esecutivo di gestione realizza:

- il collegamento con il bilancio pluriennale e annuale sotto il profilo contabile in riferimento alle risorse e agli interventi da attribuire ai centri di costo, ai servizi e alla funzioni. Le risorse di entrata sono individuate in modo da risultare attribuibili ai servizi e ai centri di costo;
- il collegamento con i centri di responsabilità sotto il profilo organizzativo mediante il riferimento ai servizi e ai centri di costo che costituiscono la struttura dell'ente utilizzando la configurazione tecnica del bilancio in modo da realizzare la corrispondenza con l'assetto organizzativo dell'ente.
- individua il responsabile per ogni centro di responsabilità e il referente per ogni centro di costo;

Visto:

- Il D.Lgs. 27 ottobre 2009. n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in particolare l'art. 3 che stabilisce l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo i criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- L'art. 10 del richiamato D.Lgs. 150/2009, che prevede che il Piano della Performance è il documento programmatico triennale dove sono evidenziati gli indirizzi, gli obiettivi strategici ed operativi, e, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;

Visto il documento allegato, denominato Piano Esecutivo di Gestione composto organicamente dal Piano dettagliato degli obiettivi / Piano della Performance ai sensi dell'art. 169 c. 3 bis del TUEL;

Dato atto che la proposta individua gli incarichi in posizione organizzativa che verranno poi affidati dal Presidente con apposito decreto;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica espressi dal responsabile del settore interessato, trasmessi a corredo della presente deliberazione;

A voti unanimi e palesi;

DELIBERA

- 1) Di approvare le seguenti modalità operative di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2014 – Piano degli Obiettivi 2014:
 - tutte le procedure dirette all'attuazione dei programmi ed obiettivi, anche gestionali, sono svolte, secondo autonomia "determinazione", dal Responsabile del Settore, il quale nell'adozione degli atti di gestione di propria competenza dovrà attenersi, oltreché alle linee guida ed indirizzi della Giunta Comunitaria e del Segretario Generale, ai vigenti regolamenti comunali, ivi compreso quello di Organizzazione;
 - le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano Integrato degli Obiettivi potranno essere proposte e deliberate nei termini e con le modalità di cui all'art. 15 del vigente regolamento di contabilità e quanto agli obiettivi entro e non oltre il 15 dicembre 2014;
 - di prevedere che gli atti di gestione non compresi nel PEG siano riservati alla Giunta, così come le eventuali variazioni del PEG, sulla base di apposite relazioni dei responsabili dei servizi, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione";
 - qualora gli atti deliberativi di competenza della Giunta e del Consiglio non risultino idonei a produrre effetti esterni o ad instaurare rapporti che producono tali effetti e che per loro natura non definiscano in modo completo ed esaustivo tutti i contenuti del potere esercitato, per la loro attuazione è richiesta l'adozione di successivi atti gestionali da parte del responsabile assegnatario del capitolo e o dell'obiettivo;

- il responsabile del Settore risponde sul raggiungimento degli obiettivi assegnati col P.E.G. – Piano degli Obiettivi, sottoposti al monitoraggio semestrale e a valutazione annuale dell'apposito Nucleo;
 - gli accertamenti ed impegni sui capitoli assegnati ad altro responsabile possono essere adottati esclusivamente previo parere favorevole espresso dal responsabile del capitolo interessato;
- 2) Di comunicare il presente atto ai Responsabili dei Settori della Comunità Montana Salto Cicolano;
 - 3) Di pubblicare il presente atto nella pagina istituzionale "Trasparenza" del sito della Comunità Montana ai sensi dell'art. 10 c.8 lett.b del D.Lgs. 33/2013.

02025 Fiumata (RI) via del lago
n° 12



tel 0746/558191 - fax 0746/558103

Piano della Performance - Piano degli Obiettivi

Anno 2014

Allegato alla deliberazione della Giunta della Comunità Montana n. 34 del 14.10.2014

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO

Introduzione

Nella stesura del piano della performance, previsto dall'art.10 del D.L.vo n.150, la Comunità Montana Salto Cicolano si attiene alle linee guida espresse sull'argomento dalla CIVIT con delibera n. 112 del 28 ottobre 2010 " *struttura e modalità di redazione del Piano della Performance*" art. 10 comma 1 lettera a del D.Lgvo 27 ottobre 2009 e con delibera n. 6 del 2013 " *linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013*".

Il documento è triennale ed ogni anno va aggiornato per quanto concerne:

- strategie e macro obiettivi, indicatori di impatto e di risultato definiti, con i rispettivi target, per il triennio;
- centri di responsabilità e i piani di azione con obiettivi anche di gestione corrente.

Il presente piano aggiorna pertanto il documento approvato con deliberazione di giunta della Comunità Montana n. ... del ..., richiamandone tutti gli elementi relativi all'analisi del contesto interno ed esterno che non risultano sostanzialmente modificati.

Il piano delle performance

Il Piano deve essere predisposto entro il 31 gennaio di ogni anno, poiché si tratta di un documento preventivo che contiene indirizzi strategici, obiettivi, piani di azione, responsabilità, indicatori e target.

Il Piano può essere composto da due parti:

- La prima contenente strategie e macro obiettivi, indicatori di impatto e di risultato definiti, con i rispettivi target, per il triennio;
- La seconda contenente i centri di responsabilità e i piani di azione con obiettivi anche di gestione corrente.

La relazione sulla performance

La relazione sulla performance, di cui all'art. 10 c. 1 lett. b del decreto, deve essere adottata entro il 30 gennaio di ogni anno. Detta Relazione "evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti".

La Relazione deve contenere anche l'analisi di genere.

Il processo di valutazione

Obiettivo principale del processo di misurazione e valutazione della performance è quello di:

- Consentire la massima chiarezza, anche ai fini di una piena condivisione, delle funzioni e delle responsabilità attribuite ad ogni soggetto e struttura che sono coinvolti nel processo di misurazione e valutazione della performance.;
- Consentire il coordinamento tra i diversi soggetti e strutture;
- Dotare l'amministrazione e il Nucleo di Valutazione di uno strumento di monitoraggio dell'effettivo funzionamento del sistema.

I soggetti coinvolti

Il decreto 150/2009, e le delibere Civit, definiscono le funzioni dei soggetti e le composizioni degli organi coinvolti nel ciclo delle performance:

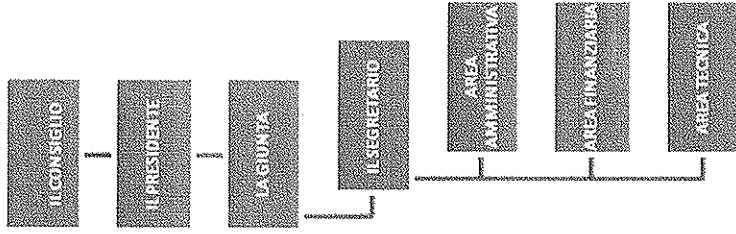
- Gli organi di indirizzo politico amministrativo;
- L'Organo Individuale di Valutazione che nella Comunità Montana Salto Cicolano è formato dal Segretario e dai Responsabili di Servizio. I responsabili di servizio sono valutati dal Segretario e dal Presidente, mentre il Segretario dal Presidente.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER ESTERNI

2.1 Chi Siamo

Dall'unione dei comuni montani di Borgorose, Concerviano, Fiamignano, Marcellini, Pescorocchiano, Petrella Salto e Varco Sabino, i cui territori ricadono nella zona omogenea delimitata dall'articolo 3, comma 1, sub d), dell'allegato A alla legge regionale del Lazio 22 giugno 1999, n. 9, e successive modificazioni, è costituita la Comunità Montana Salto Cicolano, Zona VII del Lazio, ente locale dotato di autonomia statutaria nell'ambito delle leggi statali e regionali, avente la finalità di promuovere la valorizzazione della zona montana ricompresa nel proprio ambito territoriale e di perseguire l'armonico riequilibrio delle condizioni di esistenza delle popolazioni montane attraverso l'esercizio di funzioni proprie o delegate e l'esercizio associato delle funzioni comunali. La Comunità Montana ha sede nel comune di Petrella Salto località Fiumata via del lago 12.

L'organigramma della Comunità Montana Salto Cicolano è il seguente:



2.2 Cosa facciamo

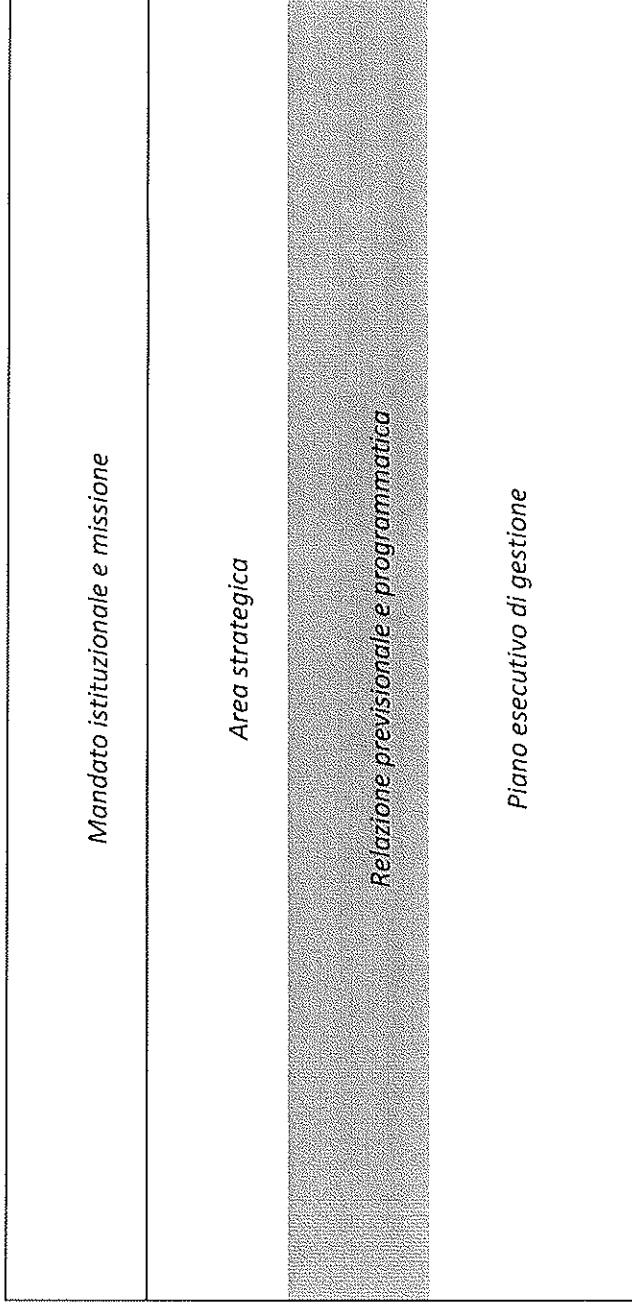
La Comunità Montana realizza la finalità istituzionale di promuovere lo sviluppo socio-economico del proprio territorio e di perseguire l'armonico riequilibrio delle condizioni di esistenza delle popolazioni montane attraverso l'esercizio delle funzioni ad essa specificamente attribuite dalla legge statale e regionale e quelle ad essa delegate dalla regione, dalla provincia e dai comuni.

Spetta alla ad essa l'esercizio associato di funzioni proprie dei comuni o a questi delegate dalla regione nonché la gestione degli interventi speciali per la montagna stabiliti dall'Unione europea o dalle leggi statali e regionali.

La Comunità Montana può altresì esercitare, in relazione alle proprie disponibilità finanziarie, ogni altra attività di pubblico interesse per la zona ricompresa nel proprio ambito territoriale che la legge non abbia devoluto in via esclusiva ad altri enti.

2.4 Mandato istituzionale e missione

L'albero della performance si articola come segue:



2.5 Analisi del contesto interno

GLI ORGANI ISTITUZIONALI

Il consiglio, la giunta, il presidente sono gli organi di governo della Comunità Montana Salto Cicolano: a loro spettano i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

Presidente

Micaloni Gaetano

2.3 Come Operiamo

L'organizzazione della Comunità Montana è articolata in unità organizzative (Servizi), ciascuna delle quali è affidata ad un Responsabile, come schematizzato nella seguente tabella

Servizio amministrativo	Dott.ssa Silvia Ridolfi
Servizio tecnico	Arch. Amedeo Riccini
Servizio finanziario	Rag. Mirella De Angelis

Al 1° gennaio 2013 nell'Ente, compresi i suddetti Responsabili, i dipendenti a tempo indeterminato, sono i seguenti:

Al 1° gennaio 2013 nell'Ente risultano inoltre impiegati n. 12 dipendenti a tempo determinato con orario di servizio a tempo parziale (part time), assunti ai sensi della convenzione stipulata con la Regione Lazio per sostenere l'utilizzazione dei lavoratori socialmente utili;

Risultano inoltre impiegati nell'Ente, mediante contratti di collaborazione continuativa n. 7 professionisti: 3 assistenti sociali, 1 psicologo, 3 educatori ed un mediatore culturale/collaboratore amministrativo, per le finalità legate all'attuazione delle politiche sociali del Distretto R/4.

Altri contratti

- Al 1° gennaio 2014 nell'Ente risultano inoltre impiegati n. 12 dipendenti a tempo determinato con orario di servizio a tempo parziale (part time).
Alla data del 1.07.2014 tali dipendenti non erano più in servizio.
- Dal 2.7.2014 i medesimi n. 12 lavoratori rientravano in servizio come lavoratori socialmente utili con orario di lavoro di 20 ore settimanali.

Vicepresidente	Pozzone Manolo - delega a Finanza e bilancio e Patrimonio
Assessore	Gatti Domenico - delega a servizi sociali e protezione civile

Il PRESIDENTE della Comunità Montana Salto Cicolano salvo quanto previsto dall'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- ✓ é responsabile dell'amministrazione della Comunità Montana;
- ✓ ha la rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio, e sovrintende al funzionamento degli uffici e dei servizi, impartendo le opportune direttive alla giunta, al segretario ed agli uffici per assicurare l'imparzialità e il buon andamento dell'amministrazione;
- ✓ sovrintende all'espletamento delle funzioni statali, regionali provinciali e comunali delegate alla Comunità Montana
- ✓ nomina, in conformità ai contratti collettivi di lavoro vigenti, i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e, con le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dallo statuto, quelli di collaborazione esterna;
- ✓ propone gli indirizzi generali dell'azione politica e amministrativa dell'ente; a tale scopo promuove e coordina l'attività dei membri della giunta;
- ✓ convoca e presiede il consiglio stabilendo, d'intesa con la giunta, gli argomenti e le proposte da inserire nell'ordine del giorno;
- ✓ è garante del rispetto delle norme del regolamento consiliare;
- ✓ convoca e presiede la giunta di cui assicura il coordinamento e l'unità di indirizzo;
- ✓ propone al consiglio la sostituzione motivata del vice presidente o di singoli assessori;
- ✓ sovrintende all'esecuzione degli atti al fine di assicurarne la conformità agli indirizzi dettati dalla giunta e dal consiglio;
- ✓ promuove ed assume iniziative per concludere accordi di programma con tutti i soggetti pubblici previsti dalla legge;
- ✓ acquisisce direttamente presso gli uffici e servizi informazioni ed atti anche riservati;
- ✓ promuove, tramite il segretario, indagini e verifiche amministrative sull'intera attività della Comunità Montana;
- ✓ compie gli atti conservativi della Comunità Montana;
- ✓ può disporre l'acquisizione di atti, documenti ed informazioni presso le aziende speciali, le istituzioni e le società per azioni appartenenti all'ente, tramite i rappresentanti legali delle stesse e ne informa il consiglio della Comunità Montana;
- ✓ sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti della Comunità Montana presso enti, aziende ed istituzioni. Tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro quarantacinque giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico.

Il Presidente della Comunità Montana esercita altresì ogni altra funzione ad esso espressamente attribuita dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti.

La giunta collabora con il presidente della Comunità Montana nel governo dell'ente ed opera attraverso deliberazioni collegiali;

La giunta compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del presidente della Comunità Montana o degli organi di decentramento.

La giunta, in particolare:

- collabora con il presidente della Comunità Montana nell'attuazione degli indirizzi generali deliberati dal consiglio e svolge attività propositiva e impulso nei confronti dello stesso;
- adotta i regolamenti in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;
- definisce gli obiettivi, le priorità, piani, programmi, e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- dirama agli uffici e ai servizi le direttive amministrative necessarie al perseguimento degli obiettivi e verifica il conseguimento dei risultati;
- riferisce annualmente al consiglio presentando una relazione generale sullo stato di attuazione dei programmi approvati e sul complesso delle attività amministrative dell'ente, corredata da specifici consuntivi a cura dei singoli assessorati e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti del consiglio stesso;
- definisce i criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi.

Il CONSIGLIO della Comunità Montana è composto da 21 consiglieri

Gaetano Micaloni;

Presidente	Micaloni Gaetano
Consiglieri	Bonvente Salvatore
	Buzzi Pierluigi
	Calisse Mariano
	De Nicola Angelo
	Formara Andrea

Fornari Felice	
Gallina Giovanni	
Gatti Domenico	
Gatti Gianfranco	
Giuli Luigi	
Lattanzi Filippo	
Maglioni Gabriele	
Mari Marcello	
Pozzone Manolo	
Rossi Sabatino	
Salini Manuel	
Severi Monica	
Stazi Aldo	
Tancredi Francesco	
Valente Paolo	
Vespa Enzo	
Vulpiani Giuseppe	

Il consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali:

- lo statuto dell'ente e delle aziende speciali e i regolamenti salva l'ipotesi di cui al successivo articolo 29, comma 3, lettera b), i criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il piano pluriennale di sviluppo socio-economico, i programmi annuali operativi di esecuzione del piano, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, i programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, le eventuali deroghe e variazioni ad essi, i pareri da rendere nelle dette materie e gli altri atti di carattere programmatico;
- i bilanci annuali e pluriennali e le relative variazioni, le relazioni previsionali e programmatiche, i conti consuntivi;
- lo schema tipo per la disciplina dell'esercizio in forma associata di funzioni comunali da parte della Comunità Montana;
- le convenzioni con altri enti locali, la costituzione e modificazione di forme associative;
- l'assunzione diretta dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, la concessione di pubblici servizi, la partecipazione dell'ente a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione;
- g) la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;
- gli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;
- la contrazione di mutui non previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio e la emissione di prestiti obbligazionari;
- le spese che impegnano i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione di beni e servizi di carattere continuativo;
- gli acquisti e le alienazioni immobiliari e le relative permuta, gli appalti e le concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della giunta, del segretario o di altri funzionari;
- definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti della Comunità Montana presso enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge.

Il consiglio, nei modi stabiliti dal Regolamento, partecipa altresì alla definizione, all'adeguamento e alla verifica periodica dell'attuazione delle linee programmatiche da parte del presidente della Comunità Montana e dei singoli assessori.

Il consiglio esprime l'indirizzo politico-amministrativo anche mediante risoluzioni ed ordini del giorno concernenti obiettivi e criteri informativi dell'attività dell'ente. Ove il consiglio, con votazione a maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati, attribuisca valore vincolante alla risoluzione, l'attività degli organi dell'ente deve uniformarvisi.

Il consiglio, come previsto dallo statuto, per l'esercizio delle proprie funzioni, si avvale di commissioni consiliari permanenti, costituite nel proprio seno, con funzioni referenti, redigenti, di controllo, consultive ed istruttorie. Può costituire con analogo criterio, commissioni speciali, a carattere temporaneo, per specifiche questioni.

Il consiglio, a maggioranza assoluta dei propri membri, può istituire al proprio interno commissioni di indagine sull'attività dell'amministrazione.

In ciascuna commissione deve essere garantita la partecipazione delle minoranze consiliari.

La presidenza delle commissioni consiliari aventi funzioni di controllo o di garanzia, ove costituite, deve essere attribuita alle opposizioni.

Il regolamento del consiglio disciplina il numero, il funzionamento, le attribuzioni e la composizione delle commissioni consiliari nel rispetto del criterio di proporzionalità e dei principi di cui ai precedenti commi

Sono istituite 3 commissioni consiliari:

	Commissioni	Consiglieri membri
1 [^]	Affari istituzionali, bilancio, personale e programmazione	Andrea Fornara Paolo Valente Filippo Lattanzi
2 [^]	Assetto ed intervento sul territorio, ambiente	Monica Severi Marcello Mari
3 [^]	Attività produttive, cultura, politiche sociali	Francesco Tancredi Salvatore Bonventre Aldo Stazi Enzo Vespa

➤ LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa della Comunità Montana è articolata in 3 settori che sono:

Segreteria	D.ssa Silvia Ridolfi
Settore amministrativo	Dott.ssa Silvia Ridolfi
Settore tecnico	Arch. Amedeo Riccini
Settore finanziario	Rag. Mirella De Angelis

Il personale è assegnato ai vari servizi come segue:

- ✓ **SEGRETERIA GENERALE:** D.ssa Silvia Ridolfi
- ✓ **SETTORE AMMINISTRATIVO, AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI** - Responsabile: dott.ssa Silvia Ridolfi

SERVIZI GENERALI

- Anna Maria Napoleone – tempo indeterminato;
- Rita Pasqualone – tempo indeterminato (part-time 97%);
- Annarita Rossetti – LSU (50%);

SERVIZI SOCIALI

- Professionisti con contratto di collaborazione professionale:
 - n. 4 assistenti sociali
 - n. 1 psicologo
 - n.3 educatori
 - n. 1 esperto amministrativo
- Personale LSU (20 ore sett.li)
 - Stefania Coccetti
 - Domenica Di Girolamo
 - Anna Manti
 - Graziella Vulpiani
 - Heim Beate Gislinde
 - Giovannino Desideri

- ✓ **SETTORE TECNICO** - Responsabile settore: Arch. Amedeo Riccini
 - Lido Palluzzi - tempo indeterminato;
 - Claudio Vulpiani - tempo indeterminato ;
 - Personale LSU (20 ore sett.li)
 - Pierlugi Canestrella
 - Simonina Luciani
 - Bruno Pietro Petrilli
 - Mario D'Angeli

✓ **SETTORE FINANZIARIO** - Responsabile settore: Rag. Maria Mirella De Angelis;

- Personale LSU (20 ore sett.li)
Maria Maria Cherubini - LSU;

➤ **RISORSE STRUMENTALI ED ECONOMICHE: IL PATRIMONIO DELL'ENTE**

Il patrimonio degli enti locali (così come definito dall'art. 230, comma 2, del TU 267/2000) è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza dell'ente stesso, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

BENI IMMOBILI	€. 3.106.900,00
BENI MOBILI	€. 309.615,00
Il parco auto, invece, risulta il seguente:	
AUTOVETTURE	-----
FUORISTRADA	N.° 1
PULMINI	N.° 2
MOTOSLITTA	N.° 1
AUOMEZZO POLIFUNZIONALE	N.° 1- IN COMODATO D'USO

3. PIANIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Anche quest'anno il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) prevede gli obiettivi di mantenimento e gli obiettivi strategici, con una parte relativa agli indicatori, in

modo che gli obiettivi siano maggiormente misurabili nella loro attuazione e con l'indicazione di un peso da 1 a 10 per indicare sia la strategicità dell'obiettivo, sia la complessità dello stesso.

Sono previsti per tutti i Settori obiettivi organizzativi che dovranno essere realizzati con il concorso di ogni settore e di tutto il personale, al fine di ottenere il risultato ottimale e migliorativo auspicato.

Gli obiettivi di mantenimento verranno misurati con il raffronto rispetto all'anno precedente, valutando in ogni caso in base alla tipologia di obiettivo (meno certificazioni anagrafiche rilasciate rispetto ad un aumento della popolazione significa una maggior semplificazione ed utilità della autocertificazione).

Gli obiettivi strategici verranno verificati in merito all'attività espletata ed ai risultati ottenuti, tenendo conto che alcuni potranno essere realizzati su più anni.

Ovviamente nel corso dell'anno il PEG/Piano della performance verrà adeguato dalla Giunta Comunale in base alle nuove disposizioni normative che verranno emanate e alle nuove esigenze che si presenteranno.

In ogni caso in fase di valutazione si provvederà a prevedere comunque l'evidenziazione di ulteriori obiettivi raggiunti durante l'anno anche se non previsti nel PEG

OBIETTIVI STRATEGICI

I comuni facenti parte della Comunità Montana Salto Cicolano hanno maturato la scelta organizzativa di mantenere unito il bacino comprensoriale ai fini della gestione associata delle funzioni e dei servizi ai sensi dell'art. 19 della L.135/2012. In questo contesto l'ente ha accolto le sollecitazioni a rafforzare il proprio ruolo di soggetto di riferimento in quanto livello gestionale preferibile per rappresentare il territorio, curarne gli interessi, promuoverne lo sviluppo, e l'immagine in un'ottica di ottimizzazione di risultati.

Obiettivo strategico di questo ente è pertanto sviluppare questo percorso, ponendosi come interlocutore privilegiato dei comuni, e di rappresentare, come livello gestionale intermedio tra regione e comuni, il coordinamento delle politiche locali sul territorio, nonché di sintesi di una proposta unitaria rappresentativa degli interessi del territorio nei confronti della regione, nel perseguimento di obiettivi tesi ad un reale sviluppo delle comunità locali, con particolare riferimento all'arricchimento umano, culturale, sociale e produttivo, in un quadro sinergico ed equilibrato tra diversi fattori.

Come richiesto dalla normativa in materia, tale processo aggregativo non dovrà comportare maggior aggravio di costi a carico degli enti associati, e ciò renderà la programmazione operativa particolarmente difficile per il nostro territorio formato da comuni di piccole e piccolissime dimensioni. Questo limite si riverbera particolarmente sotto l'aspetto dell'organizzazione delle risorse umane dalle quali, senza strumenti incentivanti, ci si aspetta professionalità e competenza nonché elevata specializzazione delle competenze necessarie a gestire un territorio più vasto con funzioni e servizi con un'utenza più ampia visione.

OBIETTIVO STRATEGICO n. 1

Implementare i servizi gestiti in forma associata .

Rispetto a tale obiettivo già presente obiettivo presenta carattere pluriennale in quanto, in relazione all' incerta conclusione dell'iter legislativo regionale per la trasformazione delle comunità montane in unioni di comuni, nonché la tempistica imposta dalla normativa nazionale per la gestione associata di funzioni e servizi, è prevedibile che il processo associativa, iniziato nel 2012, si protragga ancora per almeno un altro biennio, diversamente da quanto previsto nel precedente piano dove si riteneva che nel 2014 la comunità montana sarebbe stata interessata dalla trasformazione in unione dei comuni.

Per il corrente anno si prevede pertanto il seguente obiettivo strategico, approvazione e attivazione di almeno tre convenzioni per la gestione delle seguenti funzioni fondamentali associate, definite dalla Conferenza dei Sindaci, che vedono la comunità montana nel ruolo di capofila:

- a) **“Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovra comunale”;**
- b) **“Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici”;**
- c) **“Funzione di Polizia municipale e polizia amministrativa locale”;**

OBIETTIVO STRATEGICO N.2

Ricognizione complessiva delle attività e passività e situazione patrimoniale finanziaria delle risorse umane e strumentali, funzioni e servizi svolti, rapporti giuridici pendenti, in vista della trasformazione dell'ente in Unione dei Comuni.

4. DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI A QUELLI OPERATIVI

Gli obiettivi strategici di cui sopra saranno tradotti in obiettivi operativi da attuare nell'anno 2014 come da seguenti prospetti nei quali vengono assegnati ad ogni responsabile di P.O. obiettivi di **“Miglioramento delle attività ordinarie”** e **“Obiettivi strategici di sviluppo”** .

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag. : 1

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1010106	1	2014	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI COSTRUZION	18.000,00	9.106,58	8.893,42	9.106,58	0,00
		Res.	NE SEDE-DEBITI FUORI BIL STABILIMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010106	2	2014	ANTICIPAZIONE TESORERIA INTERESSI C	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
		2012	ARIRI Interessi passivi ed oneri fin	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		Res.	anziari diversi	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1010201	1	2014	STIPENDI AL PERSONALE	91.500,00	56.200,64	35.299,36	56.200,64	0,00
		2012		790,50	790,50	0,00	0,00	790,50
		2009		352,84	352,84	0,00	0,00	352,84
		Res.		1.143,34	1.143,34	0,00	0,00	1.143,34
1010201	2	2014	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	25.500,00	15.447,58	10.052,42	15.447,58	0,00
		2013	A CARICO ENTE	475,22	475,22	0,00	0,00	475,22
		2012		696,80	696,80	0,00	0,00	696,80
		2011		323,03	323,03	0,00	13,19	309,84
		2010		243,29	243,29	0,00	243,29	0,00
		Res.		1.738,34	1.738,34	0,00	256,48	1.481,86
1010201	5	2014	DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
		2012	SEGRETARIO	420,00	420,00	0,00	0,00	420,00
		Res.		420,00	420,00	0,00	0,00	420,00
1010205	2	2014	TRASFERIMENTI ALLO STATO PER DIRITTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	DI SEGRETERIA	81,70	81,70	0,00	0,00	81,70
		2008		280,00	280,00	0,00	0,00	280,00
		2007		496,82	496,82	0,00	0,00	496,82
		2005		200,00	200,00	0,00	0,00	200,00
		2002		516,46	516,46	0,00	0,00	516,46
		Res.		1.574,98	1.574,98	0,00	0,00	1.574,98
1010301	1	2014	RETRIBUZIONE AL PERSONALE	40.400,00	24.159,92	16.240,08	24.159,92	0,00
		2012		2.681,28	2.681,28	0,00	911,64	1.769,64
		2010		1.038,53	1.038,53	0,00	500,00	538,53
		Res.		3.719,81	3.719,81	0,00	1.411,64	2.308,17
1010301	8	2014	GESTIONE ECONOMICA ONERI RIFLESSI C	10.600,00	6.856,67	3.743,33	6.856,67	0,00
		2010	ARICO ENTE	391,76	391,76	0,00	0,00	391,76
		2009		60,31	60,31	0,00	0,00	60,31
		Res.		452,07	452,07	0,00	0,00	452,07
1010302	1	2014	PROCEDURE DI ORDINATIVO INFORMATICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	CON FIRMA DIGITALE	943,80	943,80	0,00	0,00	943,80
		Res.		943,80	943,80	0,00	0,00	943,80
1010302	3	2014	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA E OR	4.636,00	0,00	4.636,00	0,00	0,00
		Res.	DINATIVO INFORMATICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010303	1	2014	COMPENSO AL REVISORE DEI CONTI	3.802,00	1.900,66	1.901,34	1.900,66	0,00
		2013		3.745,00	3.745,00	0,00	0,00	3.745,00
		Res.		3.745,00	3.745,00	0,00	0,00	3.745,00
1010303	2	2014	ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZION	6.000,00	5.559,54	440,46	5.559,54	0,00
		2013	E SOFTWARE	3.090,79	3.090,79	0,00	3.090,79	0,00
		2012		351,48	351,48	0,00	351,48	0,00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 2

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
		2011		474,26	474,26	0,00	474,26	0,00
		Res.		3.916,53	3.916,53	0,00	3.916,53	0,00
1010303	3	2014	SPESE POSTALI - Prestazioni di servi	500,00	132,89	367,11	132,89	0,00
		2013	zi	781,02	781,02	0,00	781,02	0,00
		2012		2.254,20	2.254,20	0,00	1.926,78	327,42
		2011		5,18	5,18	0,00	0,00	5,18
		Res.		3.040,40	3.040,40	0,00	2.707,80	332,60
1010303	4	2014	UTENZA TELEFONIA - ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	Prestazioni di servizi	1.510,07	1.510,07	0,00	1.190,38	319,69
		Res.		1.510,07	1.510,07	0,00	1.190,38	319,69
1010305	1	2014	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI UNCEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	NAZIONALE	4.286,87	4.286,87	0,00	0,00	4.286,87
		Res.		4.286,87	4.286,87	0,00	0,00	4.286,87
1010305	2	2014	QUOTA ASSOCIATIVA UNCEM LAZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012		775,00	775,00	0,00	0,00	775,00
		2010		775,00	775,00	0,00	0,00	775,00
		2009		769,12	769,12	0,00	0,00	769,12
		2008		775,00	775,00	0,00	0,00	775,00
		Res.		3.094,12	3.094,12	0,00	0,00	3.094,12
1010305	3	2014	ADESIONE AL GAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012		1.618,26	1.618,26	0,00	0,00	1.618,26
		2010		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		2009		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
		Res.		5.618,26	5.618,26	0,00	0,00	5.618,26
1010307	1	2014	IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013		79,00	79,00	0,00	0,00	79,00
		2012		903,00	903,00	0,00	0,00	903,00
		Res.		982,00	982,00	0,00	0,00	982,00
1010307	2	2014	IRAP	21.000,00	13.376,65	7.623,35	13.376,65	0,00
		2012		388,79	388,79	0,00	0,00	388,79
		Res.		388,79	388,79	0,00	0,00	388,79
1010307	3	2014	IRAP PERSONALE TEMPO DETERMINATO	15.000,00	5.288,13	9.711,87	5.288,13	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010401	1	2014	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	117.043,37	70.004,44	47.038,93	70.004,44	0,00
		2013		5.020,94	5.020,94	0,00	2.420,75	2.600,19
		2012		2.399,02	2.399,02	0,00	0,00	2.399,02
		Res.		7.419,96	7.419,96	0,00	2.420,75	4.999,21
1010401	2	2014	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	33.297,07	17.820,37	15.476,70	17.820,37	0,00
		2012	A CARICO ENTE	1.773,29	1.773,29	0,00	576,14	1.197,15
		Res.		1.773,29	1.773,29	0,00	576,14	1.197,15
1010501	1	2014	REVISIONE SISTEMI ORGANIZZATIVI DI G	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	ESTIONE ECONOMICO-FINAN Personale (f	1.818,79	1.818,79	0,00	0,00	1.818,79
		2009	ondi L.328/2000 ann.2008)	514,15	514,15	0,00	0,00	514,15
		Res.		2.332,94	2.332,94	0,00	0,00	2.332,94

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 3

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1010501	2	2014	REVISIONE DEI SISTEMI ORGANIZZATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2009	DI GESTIONE ECON.-FINANZ rimborso sp	302,90	302,90	0,00	0,00	302,90
		Res.	ese.	302,90	302,90	0,00	0,00	302,90
1010503	2	2014	Altri servizi generali Prestazioni d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	i servizi FINANZIAMENTO REGIONALE	118.166,40	118.166,40	0,00	0,00	118.166,40
		Res.		118.166,40	118.166,40	0,00	0,00	118.166,40
1010511	1	2014	Altri servizi generali PER FONDO DI	6.420,28	0,00	6.420,28	0,00	0,00
		Res.	RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Spese correnti				
		2014		396.698,72	225.854,07	170.844,65	225.854,07	0,00
		2013		14.702,04	14.702,04	0,00	7.482,94	7.219,10
		2012		139.448,69	139.448,69	0,00	3.766,04	135.682,65
		2011		802,47	802,47	0,00	487,45	315,02
		2010		6.349,07	6.349,07	0,00	743,29	5.605,78
		2009		3.999,32	3.999,32	0,00	0,00	3.999,32
		2008		1.055,00	1.055,00	0,00	0,00	1.055,00
		2007		496,82	496,82	0,00	0,00	496,82
		2005		200,00	200,00	0,00	0,00	200,00
		2002		516,46	516,46	0,00	0,00	516,46
		Res.		167.569,87	167.569,87	0,00	12.479,72	155.090,15
3010301	1	2014	Spese per rimborso di prestiti Rimbo	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00
		2013	rsor per anticipazioni di cassa	49.782,47	49.782,47	0,00	0,00	49.782,47
		Res.		49.782,47	49.782,47	0,00	0,00	49.782,47
3010303	1	2014	Spese per rimborso di prestiti CASSA	40.000,00	18.116,19	21.883,81	18.116,19	0,00
		Res.	DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI TITOLO 3				Descrizione: Spese per rimborso di prestiti				
		2014		840.000,00	18.116,19	821.883,81	18.116,19	0,00
		2013		49.782,47	49.782,47	0,00	0,00	49.782,47
		Res.		49.782,47	49.782,47	0,00	0,00	49.782,47
4000001	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	60.000,00	29.494,05	30.505,95	29.354,34	139,71
		2013	Ritenute previdenziali ed assistenz	709,69	709,69	0,00	0,00	709,69
		Res.	iali al personale	709,69	709,69	0,00	0,00	709,69
4000002	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	160.000,00	54.348,66	105.651,34	54.014,66	334,00
		Res.	Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000003	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	15.000,00	2.687,66	12.312,34	2.653,54	34,12
		Res.	Altre ritenute al personale per con	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000004	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	10.000,00	496,10	9.503,90	0,00	496,10
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 4

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
4000005	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	20.000,00	2.665,66	17.334,34	2.665,66	0,00
		Res.	Rimborso spese per servizi per cont	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000006	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	775,00	250,00	525,00	250,00	0,00
		Res.	Rimborso di anticipazione di fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000007	1	2014	Spese per servizi per conto di terzi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		Res.	Depositi per spese contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI TITOLO 4				Descrizione: Spese per servizi per conto di terzi				
		2014		270.775,00	89.942,13	180.832,87	88.938,20	1.003,93
		2013		709,69	709,69	0,00	0,00	709,69
		Res.		709,69	709,69	0,00	0,00	709,69

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 5

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1010103	1	2014	Organi istituzionali INDENNITA' DI C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	ARICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010103	2	2014	Organi istituzionali INDENNITA' DI P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	RESENZA AGLI AMMINISTRATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010103	3	2014	Organi istituzionali INDENNITA' DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	MISSIONE E RIMBORSO SPE SE AGLI AMMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010103	4	2014	Organi istituzionali RIMBORSO PER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	PERMESSI FRUITI AI SENSI ART. 80 T.U	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010201	3	2014	COMPENSI AL PERSONALE PER FONDO PROD	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00
		2012	UTTIVITA'	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		2011		2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
		Res.		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
1010203	2	2014	RIMBORSO SPESE NUCLEO VALUTAZIONE	380,00	0,00	380,00	0,00	0,00
		2012		130,00	130,00	0,00	0,00	130,00
		2011		380,00	380,00	0,00	0,00	380,00
		Res.		510,00	510,00	0,00	0,00	510,00
1010203	3	2014	SPESE PER LITI ARBITRATI E SPESE LEG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2009	ALI	657,23	657,23	0,00	0,00	657,23
		Res.		657,23	657,23	0,00	0,00	657,23
1010203	5	2014	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	5.323,97	2.823,97	2.500,00	0,00	2.823,97
		2012		711,07	711,07	0,00	0,00	711,07
		2010		1.017,69	1.017,69	0,00	0,00	1.017,69
		Res.		1.728,76	1.728,76	0,00	0,00	1.728,76
1010203	6	2014	CORSI FORMAZION PERSONALE DIPENDENT	2.000,00	900,00	1.100,00	900,00	0,00
		2012	E	1.900,00	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
		Res.		1.900,00	1.900,00	0,00	0,00	1.900,00
1010203	7	2014	ABBONAMENTO GIURIDICA DE AGOSTINI	2.395,15	0,00	2.395,15	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010203	8	2014	SPESE PER MISSIONI PERSONALE DIPENDE	1.000,00	63,90	936,10	63,90	0,00
		2013	NTE	64,30	64,30	0,00	64,30	0,00
		2012		967,70	967,70	0,00	576,50	391,20
		Res.		1.032,00	1.032,00	0,00	640,80	391,20
1010203	10	2014	ONERI PER LA SICUREZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		Res.		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
1010307	4	2014	IRAP PER SERVIZI SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013		476,57	476,57	0,00	399,84	76,73
		2010		120,20	120,20	0,00	0,00	120,20
		Res.		596,77	596,77	0,00	399,84	196,93
1030305	1	2014	TRASF. PROV.LE TRA LE ROCCH E LE ST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	ELLE	96,47	96,47	0,00	0,00	96,47
		Res.		96,47	96,47	0,00	0,00	96,47

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag. : 6

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1040401	1	2014	Prevenzione incendi SPESE PERSONALE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010		526.11	526.11	0.00	0.00	526.11
		Res.		526.11	526.11	0.00	0.00	526.11
1050101	1	2014	CONTRATTI DI LAVORO PERSONALE EX L.S	122.000,00	57.704,40	64.295,60	57.704,40	0,00
		2013	.U. Personale	1.892,60	1.892,60	0,00	0,00	1.892,60
		2012		385,65	385,65	0,00	0,00	385,65
		Res.		2.278,25	2.278,25	0,00	0,00	2.278,25
1050101	2	2014	ONERI RIFLESSI E INAIL PERSONALE	41.500,00	17.288,90	24.211,10	17.288,90	0,00
		2012	EX L.S.U.	1.334,35	1.334,35	0,00	1.334,35	0,00
		Res.		1.334,35	1.334,35	0,00	1.334,35	0,00
1050102	5	2014	SPESE GESTIONE RIFUGI DI CARTORE (ac	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011	quisto materiale vario)	0,70	0,70	0,00	0,00	0,70
		Res.		0,70	0,70	0,00	0,00	0,70
1050103	2	2014	TELESOCCORSO E TELEASSISTENZA ANZIAN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2009	I-coop. euro 98 associaz. comunale	483,34	483,34	0,00	0,00	483,34
		Res.		483,34	483,34	0,00	0,00	483,34
1050103	3	2014	GESTIONE PROGETTO CICOLANDIA (rimb.p	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	iscina assic...)	424,69	424,69	0,00	0,00	424,69
		2012		2.782,25	2.782,25	0,00	1.034,16	1.748,09
		Res.		3.206,94	3.206,94	0,00	1.034,16	2.172,78
1050203	1	2014	COMPENSI AI PROFESSIONISTI L.328/200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	0 ANN.2014	9.776,00	9.776,00	0,00	5.204,00	4.572,00
		2011		335,00	335,00	0,00	335,00	0,00
		2010		673,00	673,00	0,00	0,00	673,00
		Res.		10.784,00	10.784,00	0,00	5.539,00	5.245,00
1050203	2	2014	ONERI A CARICO ENTE(INPS E INAIL) L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	328/2000 ANN.2013	3.616,77	3.616,77	0,00	3.416,77	200,00
		2012		178,49	178,49	0,00	178,49	0,00
		2011		759,23	759,23	0,00	759,23	0,00
		2010		1.580,54	1.580,54	0,00	0,00	1.580,54
		Res.		6.135,03	6.135,03	0,00	4.354,49	1.780,54
1050203	3	2014	AFFIDO E SERVIZIO EDUCATIVO MINORI L	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	.285/97 E L.328/2000 fondo riprogram	2.742,00	2.742,00	0,00	2.724,50	17,50
		Res.	mazione	2.742,00	2.742,00	0,00	2.724,50	17,50
1050203	7	2014	LEGGE PICCOLI COMUNI ANN. 2013/2014	219.775,34	32.228,65	187.546,69	22.403,83	9.824,82
		2013		26.437,60	26.437,60	0,00	26.100,60	337,00
		2012		110.002,25	110.002,25	0,00	0,00	110.002,25
		2011		113,90	113,90	0,00	0,00	113,90
		Res.		136.553,75	136.553,75	0,00	26.100,60	110.453,15
1050203	8	2014	LEGGE 20/2006 (Non Autosufficienza2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	010	68.778,25	68.778,25	0,00	18.172,00	50.606,25
		2011		1.386,92	1.386,92	0,00	0,00	1.386,92
		2010		2.697,19	2.697,19	0,00	0,00	2.697,19
		Res.		72.862,36	72.862,36	0,00	18.172,00	54.690,36

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 7

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1050203	9	2014	LEGGE 32/2001 (Famiglia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010		409,58	409,58	0,00	0,00	409,58
		Res.		409,58	409,58	0,00	0,00	409,58
1050203	10	2014	AFFIDO FAMILIARE- TUTELA MINORI -ONE	42.013,00	35.392,15	6.620,85	14.541,86	20.850,29
		2013	RI MINORI INSERITI IN STRUTTURE FAMI	10.440,00	8.875,00	1.565,00	0,00	8.875,00
		2012	LIARI ANN.2014	41.598,47	41.598,47	0,00	2.400,00	39.198,47
		Res.		52.038,47	50.473,47	1.565,00	2.400,00	48.073,47
1050203	11	2014	CENTRO DIURNO L.328 FONDO RIPROGRAMM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	AZIONE +24.598.17 NON AUTOSUFFICIENZ	10.518,46	10.518,46	0,00	10.518,46	0,00
		2012	A 2014	6.606,92	6.606,92	0,00	1.751,72	4.855,20
		2011		8.861,56	8.861,56	0,00	4.175,59	4.685,97
		Res.		25.986,94	25.986,94	0,00	16.445,77	9.541,17
1050203	12	2014	COMUNITA' ALLOGGIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011		23.861,46	23.861,46	0,00	23.861,46	0,00
		Res.		23.861,46	23.861,46	0,00	23.861,46	0,00
1050203	13	2014	SPESE UFFICIO DI PIANO L.328/2000 AN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	N.2013 (progr.2013)	8.843,26	8.843,26	0,00	6.198,23	2.645,03
		2012		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		2011		2.029,58	2.029,58	0,00	0,00	2.029,58
		2010		137,95	137,95	0,00	0,00	137,95
		Res.		12.010,79	12.010,79	0,00	6.198,23	5.812,56
1050203	14	2014	APPALTO COOPERATIVA ASS.DOM.- L.162	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	/98 -ASSISTENZA SCOLAS. L.328/FONDO	57.170,03	57.170,03	0,00	56.995,03	175,00
		2012	RIPROGRAMM.-PICCOLICOMUNI	2.566,00	2.566,00	0,00	363,85	2.202,15
		Res.		59.736,03	59.736,03	0,00	57.358,88	2.377,15
1050203	17	2014	PREVENZIONE E TRATTAMENTO GIOCO D'AZ	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
		Res.	ZARDO PATOLO- GICO DETERMINA G04287/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1050203	18	2014	LEGGE 6/2004 PICCOLI COMUNI ANNUALIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	A'	964,95	964,95	0,00	0,00	964,95
		Res.		964,95	964,95	0,00	0,00	964,95
1050203	19	2014	INTERVENTI DI LOTTA ALLA DROGA ANN.2	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
		2012	011-2012-2013	20.000,00	20.000,00	0,00	7.900,00	12.100,00
		2010		129,45	129,45	0,00	0,00	129,45
		Res.		20.129,45	20.129,45	0,00	7.900,00	12.229,45
1050203	22	2014	Piano di zona annualita' 2009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011		295.750,00	295.750,00	0,00	54.830,92	240.919,08
		Res.		295.750,00	295.750,00	0,00	54.830,92	240.919,08
1050203	23	2014	L.R. 19-03 INSERIMENTO LAVORATIVO DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011	SABILI Prestazioni di servizi	66.134,57	66.134,57	0,00	30.482,58	35.651,99
		Res.		66.134,57	66.134,57	0,00	30.482,58	35.651,99
1050203	24	2014	PIANO DI ZONA ANN.2010/2011 L.328/2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	000 (276.027.15 - 369.459.23)	645.486,38	645.486,38	0,00	211.078,08	434.408,30
		Res.		645.486,38	645.486,38	0,00	211.078,08	434.408,30

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 8

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1050203	25	2014	PIANO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA PAR	234.385,75	38.150,56	196.235,19	2.650,56	35.500,00
		2013	TE ANNUALITA' 2013 E ANN. 2014(rein	8.124,59	8.124,59	0,00	0,00	8.124,59
		2012	tegro pagamenti SLA 2013 35714.00)	18.210,59	18.210,59	0,00	18.210,59	0,00
		2011		76.805,54	76.805,54	0,00	12.281,63	64.523,91
		Res.		103.140,72	103.140,72	0,00	30.492,22	72.648,50
1050203	26	2014	FONDO PER SOFFERENZA PSICHICA L.R.49	159.331,50	101.746,00	57.585,50	0,00	101.746,00
		2013	/83-CONTRASTO DISAGIO ABITATIVO E AL	2.256,26	2.256,26	0,00	1.971,42	284,84
		2012	LA POVERTA' DGR.136/2014 ANN.2013/14	0,02	0,02	0,00	0,00	0,02
		Res.		2.256,28	2.256,28	0,00	1.971,42	284,86
1050203	30	2014	SERVIZI PER LA TUTELA PERSONE ANZIAN	9.957,28	0,00	9.957,28	0,00	0,00
		2012	E 2014	802,01	802,01	0,00	802,00	0,01
		Res.		802,01	802,01	0,00	802,00	0,01
1050203	32	2014	INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE AFFET	104.110,00	57.174,00	46.936,00	31.650,00	25.524,00
		Res.	TE DA SLA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1050203	33	2014	RIQUALIFICAZIONE ATTIVITA' CENTRI AN	1.370,00	1.370,00	0,00	1.370,00	0,00
		2013	ZIANI COMUNALI	1.432,28	1.432,28	0,00	1.432,28	0,00
		Res.		1.432,28	1.432,28	0,00	1.432,28	0,00
1050203	34	2014	SERVIZI TERZA ETA'	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1060402	1	2014	AGGIORNAMENTO PIANO DI SVILUPPO SOCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2006	O ECONOMICO.	1.528,85	1.528,85	0,00	0,00	1.528,85
		Res.		1.528,85	1.528,85	0,00	0,00	1.528,85
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Spese correnti				
		2014		1.048.041,99	364.842,53	683.199,46	148.573,45	216.269,08
		2013		144.311,88	142.746,88	1.565,00	115.025,43	27.721,45
		2012		928.940,40	928.940,40	0,00	263.801,74	665.138,66
		2011		478.918,46	478.918,46	0,00	126.726,41	352.192,05
		2010		8.256,66	8.256,66	0,00	0,00	8.256,66
		2009		1.140,57	1.140,57	0,00	0,00	1.140,57
		2006		1.528,85	1.528,85	0,00	0,00	1.528,85
		Res.		1.563.096,82	1.561.531,82	1.565,00	505.553,58	1.055.978,24
2010205	4	2014	FINANZIAMENTO DGR 56/2009 SEMPLIFICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	ZIONE AMMINISTRATIVA	2.816,24	2.816,24	0,00	151,10	2.665,14
		Res.		2.816,24	2.816,24	0,00	151,10	2.665,14
2010205	8	2014	FINANZIAMENTO L.R. 30/96 PER GESTION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2008	E ASSOCIATA	1.322,00	1.322,00	0,00	0,00	1.322,00
		Res.		1.322,00	1.322,00	0,00	0,00	1.322,00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 9

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
			TOTALI TITOLO 2	Descrizione: Spese in conto capitale				
		2014		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010		2.816,24	2.816,24	0,00	151,10	2.665,14
		2008		1.322,00	1.322,00	0,00	0,00	1.322,00
		Res.		4.138,24	4.138,24	0,00	151,10	3.987,14

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 10

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
1010403	2	2014	PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010		705.00	705.00	0.00	705.00	0.00
		Res.		705.00	705.00	0.00	705.00	0.00
1010403	4	2014	Ufficio tecnico UTENZE TELEFONIA E E	4.000.00	2.375,11	1.624,89	2.375,11	0.00
		Res.	NEL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1040403	1	2014	FUNZIONE ASSOCIATA PROTEZIONE CIVILE	15.000.00	0.00	15.000.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1040403	2	2014	PREVENZIONE INCENDI - SPESE PER SERV	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2011	IZI	2.605,21	2.605,21	0.00	0.00	2.605,21
		Res.		2.605,21	2.605,21	0.00	0.00	2.605,21
1040403	3	2014	FUNZIONE ASSOCIATA CATASTO	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1050102	4	2014	SPESE GESTIONE PROGETTO AMBIENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010		1.100.00	1.100.00	0.00	0.00	1.100.00
		Res.		1.100.00	1.100.00	0.00	0.00	1.100.00
1050103	5	2014	UTENZE IMMOBILI - ASSICURAZIONI (S.C	3.000.00	799,71	2.200,29	183,00	616,71
		2013	roce-Arsial -carb.riscal	3.037,60	3.037,60	0.00	2.725,73	311,87
		2012		384,35	384,35	0.00	0.00	384,35
		Res.		3.421,95	3.421,95	0.00	2.725,73	696,22
1050103	8	2014	PROTEZIONE CIVILE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010		1.000.00	1.000.00	0.00	0.00	1.000.00
		Res.		1.000.00	1.000.00	0.00	0.00	1.000.00
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Spese correnti				
		2014		27.000.00	3.174,82	23.825,18	2.558,11	616,71
		2013		3.037,60	3.037,60	0.00	2.725,73	311,87
		2012		384,35	384,35	0.00	0.00	384,35
		2011		2.605,21	2.605,21	0.00	0.00	2.605,21
		2010		2.805,00	2.805,00	0.00	705,00	2.100,00
		Res.		8.832,16	8.832,16	0.00	3.430,73	5.401,43
2010205	9	2014	L.1102/93 ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		1993	IVI PESCOROCCHIANO	8.014,42	8.014,42	0.00	0.00	8.014,42
		Res.		8.014,42	8.014,42	0.00	0.00	8.014,42
2010501	2	2014	L.40/99 AREA INTEGRATA SALTO CICOLAN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2009	O DGR 544/08 PROGETTO "MONDO AGRO PA	323.987,29	323.987,29	0.00	0.00	323.987,29
		Res.	STORALE"	323.987,29	323.987,29	0.00	0.00	323.987,29
2010501	4	2014	OPERE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE D	3.200.000,00	0.00	3.200.000,00	0.00	0.00
		2013	ELLE OO.PP. 2014/2016 DELIBERA GIUNT	106.869,30	106.869,30	0.00	19.276,00	87.593,30
		Res.	A N. 7/31.03.2014	106.869,30	106.869,30	0.00	19.276,00	87.593,30
2020301	7	2014	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO MAOLI L.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2007	EX CASERMETTA	123.893,61	123.893,61	0.00	0.00	123.893,61

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 11

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
		Res.		123.893,61	123.893,61	0,00	0,00	123.893,61
2040301	14	2014	COSTRUZIONE BACINI MONTANI PIANO 79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1996		20.264,87	20.264,87	0,00	0,00	20.264,87
		Res.		20.264,87	20.264,87	0,00	0,00	20.264,87
2040301	17	2014	SISTEMAZIONE IDRAULICA FIUME SALTO E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1979	CORSI MINORI	35.485,01	35.485,01	0,00	0,00	35.485,01
		Res.		35.485,01	35.485,01	0,00	0,00	35.485,01
2040301	38	2014	REALIZZAZIONE MUSEO ARCHEOLOGICO DEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2005	CICOLANO (FONDI C.E. E COFIN.L.R.9/	569.893,51	569.893,51	0,00	50.000,00	519.893,51
		Res.	99)DELIB. CONS.32/05	569.893,51	569.893,51	0,00	50.000,00	519.893,51
2040301	60	2014	Servizi di tutela AMBIENTALE - PISTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2005	TAGLIAFUOCO FIAMIGNANO Acquisizione	6.177,05	6.177,05	0,00	0,00	6.177,05
		Res.	di beni immobili	6.177,05	6.177,05	0,00	0,00	6.177,05
2040301	62	2014	LEGGE SULLA MONTAGNA 97/94 ANNUALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2005	TA' 2004 - 2005	6.283,79	6.283,79	0,00	0,00	6.283,79
		2004		91.135,10	91.135,10	0,00	0,00	91.135,10
		Res.		97.418,89	97.418,89	0,00	0,00	97.418,89
2040301	69	2014	PROGETTO del lupo nel territorio Acq	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2006	uisizione di beni immobili	1.249,70	1.249,70	0,00	0,00	1.249,70
		Res.		1.249,70	1.249,70	0,00	0,00	1.249,70
2040301	74	2014	CONTRIBUTO BIM PER MANUTENZIONE STRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	ORDINARIA CASALI CARTORE.	9.408,53	9.408,53	0,00	2.927,09	6.481,44
		Res.		9.408,53	9.408,53	0,00	2.927,09	6.481,44
2040601	14	2014	PIANO UTILIZZO INTERESSI CONCERVIANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1996	Acquisizione di beni immobili	17.900,10	17.900,10	0,00	0,00	17.900,10
		Res.		17.900,10	17.900,10	0,00	0,00	17.900,10
2040601	15	2014	PIANO UTILIZZO INTERESSI VARCO SABIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1996	Acquisizione di beni immobili	145.238,67	145.238,67	0,00	99.776,86	45.461,81
		Res.		145.238,67	145.238,67	0,00	99.776,86	45.461,81
2040601	16	2014	PIANO UTILIZZO INTERESSI MARCETELLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1996	Acquisizione di beni immobili	8.984,27	8.984,27	0,00	0,00	8.984,27
		Res.		8.984,27	8.984,27	0,00	0,00	8.984,27
2040601	17	2014	FONDI ACCANTONATI IN ATTESA DI SPECI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1995	FICA DESTINAZIONE Acquisizione di be	45.083,40	45.083,40	0,00	15.969,75	29.113,65
		Res.	ni immobili	45.083,40	45.083,40	0,00	15.969,75	29.113,65
2040601	25	2014	RIPROGRAMM.FONDI 79 80 81 MANUTENZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1979	NE,REALIZZ. PATRIMONIO PETRELLA SALT	15.807,38	15.807,38	0,00	0,00	15.807,38
		Res.	0 DELIBERA CONSIGLIO 8/2010	15.807,38	15.807,38	0,00	0,00	15.807,38
2040601	26	2014	RIPROGRAMM.FONDI 79-80-81 STRADA VIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1979	INALE COSTE DELLA FOCE	38.217,81	38.217,81	0,00	0,00	38.217,81
		Res.		38.217,81	38.217,81	0,00	0,00	38.217,81



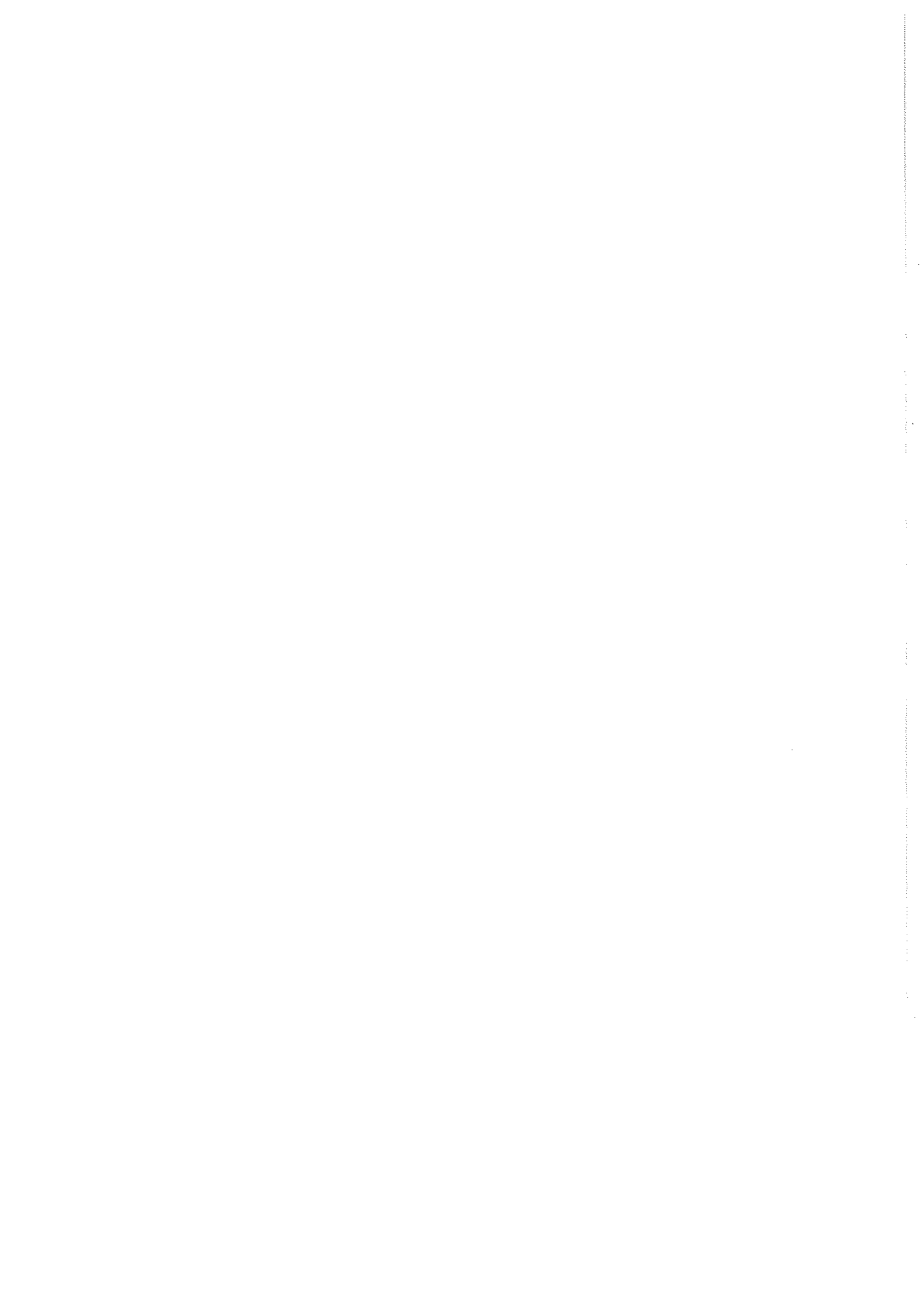
COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 13

Codice Responsabile 4 RICCINI-RIDOLFI

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare
2010206	1	2014	L.R.40/99 PIANO OPERATIVO ESECUTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2007	D'AREA	119.15	119.15	0.00	0.00	119.15
		Res.		119.15	119.15	0.00	0.00	119.15
2040301	13	2014	FONDO DELLA MONTAGNA LEGGE 97/94 ANN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2013	UALITA' 2009 - DELIBERA CONSILIARE 1	90.863.77	90.863.77	0.00	0.00	90.863.77
		2003	4 DEL 1 AGOSTO 2013.	16.744.61	16.744.61	0.00	0.00	16.744.61
		Res.		107.608.38	107.608.38	0.00	0.00	107.608.38
2040301	58	2014	FONDO DELLA MONTAGNA ANNUALITA' 2000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2003	-1996 Acquisizione di beni immobili	14.224.60	14.224.60	0.00	0.00	14.224.60
		Res.		14.224.60	14.224.60	0.00	0.00	14.224.60
2040301	59	2014	FONDO DELLA MONTAGNA L. 97/94 ANNUAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2003	ITA' 2001/2002 Acquisizione di beni	85.144.46	85.144.46	0.00	1.104.59	84.039.87
		Res.	immobili	85.144.46	85.144.46	0.00	1.104.59	84.039.87
2040610	5	2014	FINANZIAMENTO REGIONALE L.9/99 ART.3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2006	4	5.741.96	5.741.96	0.00	0.00	5.741.96
		2005		15.817.00	15.817.00	0.00	0.00	15.817.00
		2002		30.021.30	30.021.30	0.00	0.00	30.021.30
		Res.		51.580.26	51.580.26	0.00	0.00	51.580.26
TOTALI TITOLO 2			Descrizione: Spese in conto capitale					
		2014		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2013		90.863.77	90.863.77	0.00	0.00	90.863.77
		2007		119.15	119.15	0.00	0.00	119.15
		2006		5.741.96	5.741.96	0.00	0.00	5.741.96
		2005		15.817.00	15.817.00	0.00	0.00	15.817.00
		2003		116.113.67	116.113.67	0.00	1.104.59	115.009.08
		2002		30.021.30	30.021.30	0.00	0.00	30.021.30
		Res.		258.676.85	258.676.85	0.00	1.104.59	257.572.26



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - USCITA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 14

Codice Responsabile 5 RIDOLFI-RICCINI-DE ANGELIS

Interv.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Impegni	Disponibilita'	Mandati	Da pagare	
2010205	10	2014	L.R. 9/99 ART.34 ANNUALITÀ 2013	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2010		5.757,83	5.757,83	0.00	1.980,00	3.777,83	
		Res.		5.757,83	5.757,83	0.00	1.980,00	3.777,83	
2010205	12	2014	LEGGE 9/99 ART. 34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2009		38.355,71	38.355,71	0.00	0.00	38.355,71	
		Res.		38.355,71	38.355,71	0.00	0.00	38.355,71	
2040301	73	2014	FONDO DELLA MONTAGNA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2009		107.719,83	107.719,83	0.00	0.00	107.719,83	
		2008		47.296,91	47.296,91	0.00	0.00	47.296,91	
		Res.		155.016,74	155.016,74	0.00	0.00	155.016,74	
TOTALI TITOLO 2				Descrizione: Spese in conto capitale					
		2014		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2010		5.757,83	5.757,83	0.00	1.980,00	3.777,83	
		2009		146.075,54	146.075,54	0.00	0.00	146.075,54	
		2008		47.296,91	47.296,91	0.00	0.00	47.296,91	
		Res.		199.130,28	199.130,28	0.00	1.980,00	197.150,28	
TOTALE GENERALE				2014	5.803.395,71	716.066,24	5.087.329,47	490.160,02	225.906,22
		2013		410.276,75	408.711,75	1.565,00	144.510,10	264.201,65	
		2012		1.078.181,97	1.078.181,97	0.00	270.494,87	807.687,10	
		2011		482.326,14	482.326,14	0.00	127.213,86	355.112,28	
		2010		25.984,80	25.984,80	0.00	3.579,39	22.405,41	
		2009		475.202,72	475.202,72	0.00	0.00	475.202,72	
		2008		49.673,91	49.673,91	0.00	0.00	49.673,91	
		2007		124.509,58	124.509,58	0.00	0.00	124.509,58	
		2006		8.520,51	8.520,51	0.00	0.00	8.520,51	
		2005		620.986,32	620.986,32	0.00	50.000,00	570.986,32	
		2004		91.135,10	91.135,10	0.00	0.00	91.135,10	
		2003		116.113,67	116.113,67	0.00	1.104,59	115.009,08	
		2002		30.537,76	30.537,76	0.00	0.00	30.537,76	
		1999		5.308,27	5.308,27	0.00	0.00	5.308,27	
		1996		466.208,18	466.208,18	0.00	99.776,86	366.431,32	
		1995		45.083,40	45.083,40	0.00	15.969,75	29.113,65	
		1993		8.014,42	8.014,42	0.00	0.00	8.014,42	
		1979		115.506,07	115.506,07	0.00	0.00	115.506,07	
		Res.		4.153.569,57	4.152.004,57	1.565,00	712.649,42	3.439.355,15	

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 1

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
10	1	2014	CONTRIBUTO STATALE SPESE DI GESTIONE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	2	2014	CONTRIBUTO STATALE SPESE DI GESTIONE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	1	2014	QUOTA PARTE FONDO SPESE PERSONALE ED UF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	FICIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30	1	2014	CONTRIBUTO ONERI ACCERTAMENTO MEDICO LE	1.000.00	212.77	787.23	212.77	0.00
		Res.	GALE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
40	1	2014	CONTRIBUTO STATALE PER IVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
50	1	2014	CONTRIBUTO PER SPESE INVESTIMENTI	21.160.89	0.00	21.160.89	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
100	1	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE DI FUNZI	301.104.05	0.00	301.104.05	0.00	0.00
		2013	ONAMENTO	193.321.50	193.321.50	0.00	0.00	193.321.50
		2011		0.07	0.07	0.00	0.00	0.07
		Res.		193.321.57	193.321.57	0.00	0.00	193.321.57
100	2	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE DI FUNZI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2013	ONAMENTO	88.414.58	88.414.58	0.00	0.00	88.414.58
		Res.		88.414.58	88.414.58	0.00	0.00	88.414.58
130	1	2014	FUORIUSCITA EX L.S.U	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
135	1	2014	FINANZIAMENTO REGIONALE PER CONTRATTI A	163.500.00	0.00	163.500.00	0.00	0.00
		2013	TEMPO DETERMINATO PERSONALE EX L.S.U.	37.846.03	37.846.03	0.00	0.00	37.846.03
		Res.		37.846.03	37.846.03	0.00	0.00	37.846.03
500	1	2014	TRASFERIMENTO ORDINARIO COMUNI MEMBRI	30.987.41	0.00	30.987.41	0.00	0.00
		2013		29.794.85	29.794.85	0.00	0.00	29.794.85
		2012		29.794.85	29.794.85	0.00	0.00	29.794.85
		2011		24.694.62	24.694.62	0.00	0.00	24.694.62
		2010		18.104.92	18.104.92	0.00	0.00	18.104.92
		2009		11.964.87	11.964.87	0.00	11.174.39	790.48
		2008		6.234.91	6.234.91	0.00	0.00	6.234.91
		2007		7.553.01	7.553.01	0.00	3.141.94	4.411.07
		2006		10.825.60	10.825.60	0.00	10.825.60	0.00
		2005		2.371.30	2.371.30	0.00	2.371.30	0.00
		Res.		141.338.93	141.338.93	0.00	27.513.23	113.825.70
800	1	2014	RIMBORSO EMOLUMENTI PER PERSONALE PROVE	12.375.34	2.571.24	9.804.10	2.571.24	0.00
		2013	NIENTE DA ALTRI ENTI (COMUNE DI VICOVAR	12.375.34	12.375.34	0.00	0.00	12.375.34
		Res.	0)	12.375.34	12.375.34	0.00	0.00	12.375.34
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti del lo Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.Del.				
		2014		530.127.69	2.784.01	527.343.68	2.784.01	0.00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 2

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere	
				2013	361.752,30	361.752,30	0,00	0,00	361.752,30
				2012	29.794,85	29.794,85	0,00	0,00	29.794,85
				2011	24.694,69	24.694,69	0,00	0,00	24.694,69
				2010	18.104,92	18.104,92	0,00	0,00	18.104,92
				2009	11.964,87	11.964,87	0,00	11.174,39	790,48
				2008	6.234,91	6.234,91	0,00	0,00	6.234,91
				2007	7.553,01	7.553,01	0,00	3.141,94	4.411,07
				2006	10.825,60	10.825,60	0,00	10.825,60	0,00
				2005	2.371,30	2.371,30	0,00	2.371,30	0,00
				Res.	473.296,45	473.296,45	0,00	27.513,23	445.783,22
930	1	2014	DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	
		2013		351,98	1.022,14	-670,16	1.022,14	0,00	
		Res.		351,98	1.022,14	-670,16	1.022,14	0,00	
950	1	2014	INTERESSI PER DEPOSITI POSTALI	500,00	11,26	488,74	11,26	0,00	
		2012		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
		Res.		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
950	2	2014	INTERESSI PER DEPOSITI BANCARI	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
980	1	2014	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	5.000,00	353,38	4.646,62	353,38	0,00	
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALI TITOLO 2				Descrizione: Entrate extratributarie					
				2014	9.500,00	364,64	9.135,36	364,64	0,00
				2013	351,98	1.022,14	-670,16	1.022,14	0,00
				2012	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
				Res.	1.351,98	2.022,14	-670,16	1.022,14	1.000,00
1200	1	2014	PREVISIONE A COPERTURA DISAVANZO DI AMM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Res.	INISTRAZIONE-COMPETE. 2009-ART. 193/267	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALI TITOLO 3				Descrizione: Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
				2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	1	2014	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ART.68 D.L.	800.000,00	243.116,91	556.883,09	243.116,91	0,00	
		Res.	VO 77/95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2200	1	2014	MUTUO EX CASERMETTA PALAZZO MAOLI (RISO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2005	RSA 1210)	16.282,66	16.282,66	0,00	0,00	16.282,66	
		Res.		16.282,66	16.282,66	0,00	0,00	16.282,66	
TOTALI TITOLO 4				Descrizione: Entrate derivanti da accensioni di prestiti					
				2014	800.000,00	243.116,91	556.883,09	243.116,91	0,00
				2005	16.282,66	16.282,66	0,00	0,00	16.282,66



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 3

Codice Responsabile 1 DE ANGELIS MIRELLA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
			Res.	16.282,66	16.282,66	0,00	0,00	16.282,66
5010	720	2014	RITENUTE ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI	60.000,00	29.778,34	30.221,66	29.568,25	210,09
		Res.	AL PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020	730	2014	RITENUTE ERARIALI	160.000,00	56.244,68	103.755,32	55.202,66	1.042,02
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030	735	2014	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO D	15.000,00	2.653,54	12.346,46	2.653,54	0,00
		Res.	I TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040	740	2014	SERVIZI C/ TERZI	10.000,00	893,67	9.106,33	893,67	0,00
		2013		7.018,60	7.018,60	0,00	0,00	7.018,60
		Res.		7.018,60	7.018,60	0,00	0,00	7.018,60
5050	280	2014	RIMBORSO SPESE PER ANTICIPAZIONI RETRIB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	UZIONI L.285/77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5050	742	2014	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI	20.000,00	423,28	19.576,72	423,28	0,00
		2013	TERZI	3.083,31	3.083,31	0,00	0,00	3.083,31
		Res.		3.083,31	3.083,31	0,00	0,00	3.083,31
5060	750	2014	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI FONDI PER	775,00	0,00	775,00	0,00	0,00
		2013	IL SERVIZIO ECONOMATO	250,00	250,00	0,00	105,70	144,30
		Res.		250,00	250,00	0,00	105,70	144,30
5070	745	2014	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI TITOLO 5				Descrizione: Entrate da servizi per conto di terzi				
		2014		270.775,00	89.993,51	180.781,49	88.741,40	1.252,11
		2013		10.351,91	10.351,91	0,00	105,70	10.246,21
		Res.		10.351,91	10.351,91	0,00	105,70	10.246,21

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag. : 4

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
115	1	2014	CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONI	3.229,71	3.229,71	0,00	3.229,71	0,00
		Res.	SMO DGR129/2011 E 303/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	1	2014	PIANO DI ZONA PER LEGGE 328/2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013		341.000,00	341.000,00	0,00	79.786,61	261.213,39
		2012		14.320,39	14.320,39	0,00	0,00	14.320,39
		Res.		355.320,39	355.320,39	0,00	79.786,61	275.533,78
165	3	2014	LEGGE 20/2006.NON AUTOSUFFICIENZA ANNUA	198.671,75	0,00	198.671,75	0,00	0,00
		2011	LITA' 2013/2014.	82.881,20	82.881,20	0,00	0,00	82.881,20
		2010		69.261,54	69.261,54	0,00	0,00	69.261,54
		Res.		152.142,74	152.142,74	0,00	0,00	152.142,74
165	4	2014	PREVENZIONE E TRATTAMENTO GIOCO D'AZZAR	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
		Res.	DO PATOLOGICO DETERMINA G04287/2013.201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	5	2014	FAMIGLIA E MINORI ANN. 2014 (affido-tut	42.013,00	2.241,00	39.772,00	2.241,00	0,00
		2013	ela-struttura familiare)	10.440,00	10.440,00	0,00	0,00	10.440,00
		Res.		10.440,00	10.440,00	0,00	0,00	10.440,00
165	6	2014	PIANO DI ZONA .1.328/2000 anno 2008(RR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2012	.2011) Annualita' 2012 e parte 2010 (85	137.922,29	137.922,29	0,00	0,00	137.922,29
		2011	.679,61)	270.921,00	270.921,00	0,00	270.921,00	0,00
		Res.		408.843,29	408.843,29	0,00	270.921,00	137.922,29
165	9	2014	SOGGIORNO DISABILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010		5.049,16	5.049,16	0,00	0,00	5.049,16
		Res.		5.049,16	5.049,16	0,00	0,00	5.049,16
165	10	2014	LEGGE 6/2004 PICCOLI COMUNI ANNUALITA'	219.775,34	0,00	219.775,34	0,00	0,00
		2013	2013/2014	9.340,45	9.340,45	0,00	9.340,45	0,00
		Res.		9.340,45	9.340,45	0,00	9.340,45	0,00
165	11	2014	INTERVENTI DI LOTTA ALLA DROGA ann.201	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
		2010	1 2012 e 2013	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		Res.		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
165	12	2014	FONDI PER GLI STRANIERI L.R. 10/2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011		4.611,00	4.616,00	-5,00	4.616,00	0,00
		Res.		4.611,00	4.616,00	-5,00	4.616,00	0,00
165	13	2014	INTEGRAZIONE SCOLASTICA DISABILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011		11.052,00	11.052,00	0,00	0,00	11.052,00
		Res.		11.052,00	11.052,00	0,00	0,00	11.052,00
165	14	2014	L.R. 19 - 03 INSERIMENTO LAVORATIVO DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2011	SABILI	65.400,00	65.400,00	0,00	0,00	65.400,00
		Res.		65.400,00	65.400,00	0,00	0,00	65.400,00
165	15	2014	PIANO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2013	(integrazione previsione cap.3/2013)	50.524,59	50.524,59	0,00	0,00	50.524,59
		Res.		50.524,59	50.524,59	0,00	0,00	50.524,59
165	16	2014	FONDO PER SOFFERENZA PSICHICA.L.R.49/83	159.331,50	10.000,00	149.331,50	10.000,00	0,00
		Res.	ART. 8 CONTRASTO DISAGIO ABITATIVO E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 5

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
165	17	2014	ATTUAZIONE INTERVENTI PER L'INTEGRAZION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2012	E DEI CITTADINI NEO COMUNITARI.D.G.R.7	4.018,78	4.018,78	0.00	0.00	4.018,78
		Res.	93/2008 E DETER.714/2009	4.018,78	4.018,78	0.00	0.00	4.018,78
165	18	2014	PROGETTO FORMATIVO DI COMPETENZE SPECIF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2012	ICHE ASSISTENZA FAMILIARE .D.G.C. 43 /2	1.890,00	1.890,00	0.00	1.890,00	0.00
		Res.	010.	1.890,00	1.890,00	0.00	1.890,00	0.00
165	20	2014	SERVIZI PER LA TUTELA DELLE PERSONE ANZ	9.957,28	9.957,28	0.00	9.957,28	0.00
		Res.	IANE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
165	22	2014	INTERVENTI IN FAVORE DI PERSONE AFFETTE	139.824,00	0.00	139.824,00	0.00	0.00
		Res.	DA SLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
165	23	2014	RIQUALIFICAZIONE ATTIVITA' DEI CENTRI A	1.370,00	1.370,00	0.00	1.370,00	0.00
		Res.	NZIANI COMUNALI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300	1	2014	CONTRIBUTO COMUNITARIO PER PIANO FORMAT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	IVO OB/3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
600	1	2014	TRASFERIMENTO BIM	27.540,00	0.00	27.540,00	0.00	0.00
		2013		33.140,00	43.000,00	-9.860,00	43.000,00	0.00
		Res.		33.140,00	43.000,00	-9.860,00	43.000,00	0.00
TOTALI TITOLO 1			Descrizione: Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti del lo Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.Del.					
		2014		881.712,58	26.797,99	854.914,59	26.797,99	0.00
		2013		444.445,04	454.305,04	-9.860,00	132.127,06	322.177,98
		2012		158.151,46	158.151,46	0.00	1.890,00	156.261,46
		2011		434.865,20	434.870,20	-5,00	275.537,00	159.333,20
		2010		94.310,70	94.310,70	0,00	0,00	94.310,70
		Res.		1.131.772,40	1.141.637,40	-9.865,00	409.554,06	732.083,34
900	1	2014	PROVENTI TICKET SERVIZI GESTITI DALLA C	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2003	.M. ASSISTENZA agli anziani	1.086,50	1.086,50	0.00	0.00	1.086,50
		Res.		1.086,50	1.086,50	0.00	0.00	1.086,50
900	2	2014	PROVENTI PER QUOTE ADESIONE CICOLANDIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
905	1	2014	CONTRIBUTO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	12.000,00	168,00	11.832,00	168,00	0.00
		2013		8.920,07	9.712,81	-792,74	9.712,81	0.00
		Res.		8.920,07	9.712,81	-792,74	9.712,81	0.00
905	2	2014	CONTRIBUTO QUOTE PER CENTRO DIURNO	5.000,00	0.00	5.000,00	0.00	0.00
		2013		3.345,00	3.345,00	0.00	3.345,00	0.00
		Res.		3.345,00	3.345,00	0.00	3.345,00	0.00
905	4	2014	QUOTE UTENTI PER SERVIZI TERZA ETA'	20.000,00	0.00	20.000,00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
980	2	2014	INTROITI PER DECURTAZIONE MALATTIA LEG	3.000,00	89,89	2.910,11	89,89	0.00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 6

Codice Responsabile 2 RIDOLFI SILVIA

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
		Res.	GE 133/2008	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
985	1	2014	INTROITO ASSICURAZIONE PER PERSONALE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALI TITOLO 2				Descrizione: Entrate extratributarie				
		2014		40.000.00	257.89	39.742.11	257.89	0.00
		2013		12.265.07	13.057.81	-792.74	13.057.81	0.00
		2003		1.086.50	1.086.50	0.00	0.00	1.086.50
		Res.		13.351.57	14.144.31	-792.74	13.057.81	1.086.50
1310	1	2014	FIANANZIAMENTO DGR 56/2009 SEMPLIFICAZI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010	ONE AMMINISTRATIVA	16.320.00	16.320.00	0.00	16.320.00	0.00
		Res.		16.320.00	16.320.00	0.00	16.320.00	0.00
1310	2	2014	FINANZIAMENTI REGIONALI DGR 647/2009 RE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010	ALIZZAZIONE SITO WEB	10.000.00	10.000.00	0.00	10.000.00	0.00
		Res.		10.000.00	10.000.00	0.00	10.000.00	0.00
TOTALI TITOLO 3				Descrizione: Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti				
		2014		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2010		26.320.00	26.320.00	0.00	26.320.00	0.00
		Res.		26.320.00	26.320.00	0.00	26.320.00	0.00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 7

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
140	1	2014	CONTRIBUTO PER INCENDI BOSCHIVI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
140	2	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER ASSOCIAZIONISM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	0 PROTEZIONE CIVILE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
140	3	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER ASSOCIAZIONISM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	0 CATASTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
145	1	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROTEZIONE CIV	15.000.00	0.00	15.000.00	0.00	0.00
		Res.	ILE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
145	2	2014	CONTRIBUTO REGIONALE PER CATASTO	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz. Del.				
		2014		20.000.00	0.00	20.000.00	0.00	0.00
940	1	2014	GESTIONE CAMPEGGIO FIUMATA(FONDI BIM 20	5.400.00	0.00	5.400.00	0.00	0.00
		2012	14)	3.150.00	3.150.00	0.00	0.00	3.150.00
		Res.		3.150.00	3.150.00	0.00	0.00	3.150.00
940	3	2014	GESTIONE IMMOBILI RIFUGIO AQUILENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2011		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2010		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2009		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2008		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2007		3.000.00	3.000.00	0.00	0.00	3.000.00
		Res.		27.000.00	27.000.00	0.00	0.00	27.000.00
940	5	2014	MATTATOIO PIANA DI SPEDINO BORGOROSE	2.200.00	0.00	2.200.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
940	6	2014	GESTIONE IMMOBILI CASALI DI CARTORE (F	6.060.00	0.00	6.060.00	0.00	0.00
		Res.	ONDI BIM 2014)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
960	1	2014	CANONI PER UTILIZZO IMPIANTO	2.000.00	733.77	1.266.23	733.77	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALI TITOLO 2				Descrizione: Entrate extratributarie				
		2014		15.660.00	733.77	14.926.23	733.77	0.00
		2012		3.150.00	3.150.00	0.00	0.00	3.150.00
		2011		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2010		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2009		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2008		6.000.00	6.000.00	0.00	0.00	6.000.00
		2007		3.000.00	3.000.00	0.00	0.00	3.000.00
		Res.		30.150.00	30.150.00	0.00	0.00	30.150.00
1210	1	2014	L.64/86 PROGETTO INTEGRATO TURISMO CICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 8

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
		1990	LANO	310.171,70	364.878,98	-54.707,28	364.878,98	0,00
		Res.		310.171,70	364.878,98	-54.707,28	364.878,98	0,00
1210	2	2014	LEGGE 64/86 VALORIZZAZIONE LAGO SALTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	3	2014	LEGGE 64/86 PALAZZO MAOLI - EX CASERMET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2007	TA MAOLI	142.158,64	142.158,64	0,00	0,00	142.158,64
		1990		2.793,28	2.793,28	0,00	0,00	2.793,28
		Res.		144.951,92	144.951,92	0,00	0,00	144.951,92
1210	4	2014	LEGGE 64/86 PARCO CICOLANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	5	2014	LEGGE 64/86 SALVAGUARDIA BACINO LAGO SA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	LTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	6	2014	LEGGE 64/86 RISERVA MONTI DUCHESSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	8	2014	LEGGE 64/86 INCENTIVAZIONE TURISMO MONT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	ANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	9	2014	LEGGE 64/86 STRADA VALLE MALITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1210	12	2014	LEGGE 64/86 ITINERARI E ATTREZZATURE TU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1990	RISTICHE	221.351,63	221.351,63	0,00	0,00	221.351,63
		Res.		221.351,63	221.351,63	0,00	0,00	221.351,63
1210	18	2014	LEGGE 64/86 STUDIO VILLAGGIO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1990	DUCHESSA	146.415,53	146.415,53	0,00	73.207,77	73.207,76
		Res.		146.415,53	146.415,53	0,00	73.207,77	73.207,76
1210	19	2014	LEGGE 64/86 STUDIO PARCO ARCHEOLOGICO D	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1990	EL CICOLANO	17.562,64	17.562,64	0,00	0,00	17.562,64
		Res.		17.562,64	17.562,64	0,00	0,00	17.562,64
1210	20	2014	LEGGE 64/86 STUDIO SALVAGUARDIA AREE VA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1990	LORE NATURALISTICO	62.346,20	62.346,20	0,00	0,00	62.346,20
		Res.		62.346,20	62.346,20	0,00	0,00	62.346,20
1210	21	2014	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO STRAORDINARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Res.	PER INCENTIVAZIONE TURISMO(DETERMINAZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1300	1	2014	PIANO PLURIENNALE SVILUPPO L.1102/71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1997		287.886,31	287.886,31	0,00	0,00	287.886,31
		Res.		287.886,31	287.886,31	0,00	0,00	287.886,31
1305	4	2014	FINANZ. REG. PER PISTA TAGLIAFUOCO IN F	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2005	IAMIGNANO int. 2.04.03.01/60	20.001,00	20.001,00	0,00	0,00	20.001,00
		Res.		20.001,00	20.001,00	0,00	0,00	20.001,00
1305	6	2014	FINANZIAMENTO REGIONALE.per progetto lu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2006	po nel territorio.	10.802,00	10.802,00	0,00	0,00	10.802,00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag. : 9

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
		Res.		10.802.00	10.802.00	0.00	0.00	10.802.00
1305	8	2014	FINANZIAMENTO REGIONALE per opere previ	3.200.000.00	0.00	3.200.000.00	0.00	0.00
		2013	ste nel Piano Trienn. 00.PP. D.G.7/2014	106.869.30	106.869.30	0.00	44.458.50	62.410.80
		2009	(residuo divario digitale)	32.216.17	32.216.17	0.00	32.215.47	0.70
		Res.		139.085.47	139.085.47	0.00	76.673.97	62.411.50
1305	9	2014	FINANZ. REG. L.40/99 AREA INTEGRATA SAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2009	TO CICOLANO DGR 544/2008 PROGETTO "MOND	329.790.00	329.790.00	0.00	0.00	329.790.00
		Res.	O AGRO PASTORALE"	329.790.00	329.790.00	0.00	0.00	329.790.00
1360	1	2014	TRASFERIMENTO REGIONALE PER PROGETTO MU	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	SEO DIFFUSO ED ITINERARI CULTURALI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1360	2	2014	FINANZIAMENTO DOCUP PER COMPLETAMENTO C	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	ENTRO ESCURSIONISTICO MONTANO E RIFUGI.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1370	1	2014	FINANZIAMENTO PIANO 80 DI CUI L.R. 20/7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	9	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1395	1	2014	CONTRIBUTO BIM 2014 PER PROGETTAZIONE	11.970.00	0.00	11.970.00	0.00	0.00
		Res.	CANTIERI APPENNINO (2060402)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1395	2	2014	COMPARTICIPAZIONE COMUNITA' MONTANE PER	8.910.00	0.00	8.910.00	0.00	0.00
		Res.	PROGETTAZIONE CANTI APPENNINO CENTRALE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1398	1	2014	CONTRIBUTO DELLA RISERVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1398	2	2014	PIANO DI SVILUPPO RURALE (PSR)2000-2006	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	. (Fontanili Fiamignano e Pescorocc..Bo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	1	2014	MIGLIORAMENTO STRADE IN BORGOROSE FO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	NDI P.S.R.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	2	2014	MIGLIORAMENTO STRADA S.IPPOLITO ARAPETR	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	IANNI (FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	3	2014	MIGLIORAMENTO STRADA PETRELLA SALTO RAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	CINO (FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	4	2014	MIGLIORAMENTO STRADA S. LUCIA TONNICODA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	(FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	5	2014	MIGLIORAMENTO STRADE ROCCABERARDI CAMP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	OLANO (FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	6	2014	MIGLIORAMENTO STRADA DIGA SALTO QUATTRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	PARTI OFFEIO (FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	7	2014	MIGLIORAMENTO STRADE CENCIARA GROTTI (FO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	NDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1400	8	2014	MIGLIORAMENTO STRADA S. ANGELO CARBONEL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Res.	LO (FONDI P.S.R.)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 10

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
1400	9	2014	POTENZIAMENTO RETE IDRICA RURALE BORGO Res. ROSE FONDI P.S.R.)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	10	2014	MIGLIORAMENTO RETE IDRICA RURALE PETRE Res. LLA SALTO (FONDI P.S.R.)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	11	2014	INTERVENTI PER FORESTAZIONE PROTETTIVA Res. E PRODUTTIVA (FONDI C.E.-L.R.50/74)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	12	2014	INTERVENTI PER PREVENZIONE E LOTTA AGLI Res. INCENDI BOSCHIVI (FONDI C.E. -L.R. 50	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	13	2014	REALIZZAZIONE PARCO ARCHEOLOGICO DEL C 2005 ICOLANO (FONDI C.E. E COFIN.L.9/99)	0.00 540.260,24	0.00 540.260,24	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 540.260,24
			Res.	540.260,24	540.260,24	0.00	0.00	540.260,24
1400	14	2014	MIGLIORAMENTO PASCOLI (FONDI COMUNITA' Res. EUROPEA)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	15	2014	DIFESA DEL SUOLO PER AREE A RISCHIO IDR Res. OLOGICO (FONDI L.183/89)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	16	2014	TUTELA DEGLI ANIMALI DA AFFEZIONE E P Res. REVENZIONE RANDAGISMO L.34/97	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	17	2014	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABI Res. LITA' FONDI C.E.	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	18	2014	COMPLETAMENTO STRUTTURE TURISTICO RIC Res. ETTIVE DELLA COMUNITA MONTANA(MUTUO E A	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	19	2014	INTERVENTI PER RECUPERO CENTRI STORICI Res. FONDI L.R.51/84 - COMUNITA' EUROPEA	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	20	2014	TRASFERIMENTO PER COMPLETAMENTO MATTATO Res. IO FONDI PRIVINCIALI.	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	21	2014	QUOTA COFINANZIAMENTO PROGETTI P.S.R. Res. (INTERESSI COMUNITARI)	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	22	2014	COFINANZ. P.S.R. INT.COMUNITARI RETE ID Res. RICA PETRELLA S.	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	23	2014	COFINANZ. P.S.R. INT. COMUNITARI S.ANGE Res. LO- CARBONELLO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	24	2014	COFINANZ. P.S.R INT.COMUNITARI DIGA QUA Res. TTRO PARTI OFFEIO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	25	2014	COFINANZ. P.S.R. INT.COMUNITARI STRADA Res. ROCCABERARDI - CAMPOLANO	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00
1400	26	2014	COFINANZ. P.S.R. INT.COMUNITARI S.LUCIA Res. L-TONNICODA	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 11

Codice Responsabile 3 RICCINI AMEDEO

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere	
1400	27	2014	COFINANZ. P.S.R. INT.COMUNITARI STRADE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Res.		BORGOROSE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1400	28	2014	COFINANZ. P.S.R. INT.COMUNITARI STRADA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Res.		S.IPPOLITO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1400	29	2014	trasferimenti CEE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Res.			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1400	30	2014	trasferimenti P.S.R.(percorsi blu)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Res.			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTALI TITOLO 3				Descrizione: Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
		2014		3.220.880,00	0,00	3.220.880,00	0,00	0,00	
		2013		106.869,30	106.869,30	0,00	44.458,50	62.410,80	
		2009		362.006,17	362.006,17	0,00	32.215,47	329.790,70	
		2007		142.158,64	142.158,64	0,00	0,00	142.158,64	
		2006		10.802,00	10.802,00	0,00	0,00	10.802,00	
		2005		560.261,24	560.261,24	0,00	0,00	560.261,24	
		1997		287.886,31	287.886,31	0,00	0,00	287.886,31	
		1990		760.640,98	815.348,26	-54.707,28	438.086,75	377.261,51	
		Res.		2.230.624,64	2.285.331,92	-54.707,28	514.760,72	1.770.571,20	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 12

Codice Responsabile 5 RIDOLFI-RICCINI-DE ANGELIS

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita	Reversali	Da riscuotere	
110	5	2014	CONTRIBUTO finanz.reg.l.9 art.34 annua	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2013	lita'2014	745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		2012		745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		2011		745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		Res.		2.235.00	2.235.00	0.00	0.00	2.235.00	
TOTALI TITOLO 1				Descrizione: Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.Del.					
		2014		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2013		745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		2012		745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		2011		745.00	745.00	0.00	0.00	745.00	
		Res.		2.235.00	2.235.00	0.00	0.00	2.235.00	
1320	4	2014	FINANZIAMENTO REGIONALE L. 9/99 ART.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2011		6.703.13	6.703.13	0.00	0.00	6.703.13	
		2010		16.757.83	16.757.83	0.00	0.00	16.757.83	
		2007		66.316.50	66.316.50	0.00	0.00	66.316.50	
		2006		53.785.00	53.785.00	0.00	0.00	53.785.00	
		2005		55.082.22	55.082.22	0.00	0.00	55.082.22	
		2002		84.874.59	84.874.59	0.00	0.00	84.874.59	
		Res.		283.519.27	283.519.27	0.00	0.00	283.519.27	
1345	5	2014	FONDO PER LA MONTAGNA L.97/94 annualità	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2013	2009 Delibera Consiglio 14 del 1 agosto 2013	90.863.77	90.863.77	0.00	0.00	90.863.77	
		Res.		90.863.77	90.863.77	0.00	0.00	90.863.77	
TOTALI TITOLO 3				Descrizione: Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
		2014		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2013		90.863.77	90.863.77	0.00	0.00	90.863.77	
		2011		6.703.13	6.703.13	0.00	0.00	6.703.13	
		2010		16.757.83	16.757.83	0.00	0.00	16.757.83	
		2007		66.316.50	66.316.50	0.00	0.00	66.316.50	
		2006		53.785.00	53.785.00	0.00	0.00	53.785.00	
		2005		55.082.22	55.082.22	0.00	0.00	55.082.22	
		2002		84.874.59	84.874.59	0.00	0.00	84.874.59	
		Res.		374.383.04	374.383.04	0.00	0.00	374.383.04	
TOTALE GENERALE				2014	5.788.655.27	364.048.72	5.424.606.55	362.796.61	1.252.11
		2013		1.027.644.37	1.038.967.27	-11.322.90	190.771.21	848.196.06	
		2012		192.841.31	192.841.31	0.00	1.890.00	190.951.31	
		2011		473.008.02	473.013.02	5.00	275.537.00	197.476.02	
		2010		161.493.45	161.493.45	0.00	26.320.00	135.173.45	
		2009		379.971.04	379.971.04	0.00	43.389.86	336.581.18	
		2008		12.234.91	12.234.91	0.00	0.00	12.234.91	
		2007		219.028.15	219.028.15	0.00	3.141.94	215.886.21	
		2006		75.412.60	75.412.60	0.00	10.825.60	64.587.00	
		2005		633.997.42	633.997.42	0.00	2.371.30	631.626.12	
		2003		1.086.50	1.086.50	0.00	0.00	1.086.50	

COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

SITUAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO 2014 - ENTRATA ALLA DATA DEL 03.09.2014

Pag.: 13

Codice Responsabile 5 RIDOLFI-RICCINI-DE ANGELIS

Ris.	Cap	Anno	Descrizione	Stanz. Assest.	Accertamenti	Disponibilita'	Reversali	Da riscuotere
		2002		84.874,59	84.874,59	0,00	0,00	84.874,59
		1997		287.886,31	287.886,31	0,00	0,00	287.886,31
		1990		760.640,98	815.348,26	-54.707,28	438.086,75	377.261,51
		Res.		4.310.119,65	4.376.154,83	-66.035,18	992.333,66	3.383.821,17



SCHEDA ATTRIBUZIONE OBIETTIVI DI P.E.G. OBIETTIVI GESTIONALI RILEVANTI E DI MIGLIORAMENTO PEG 2014

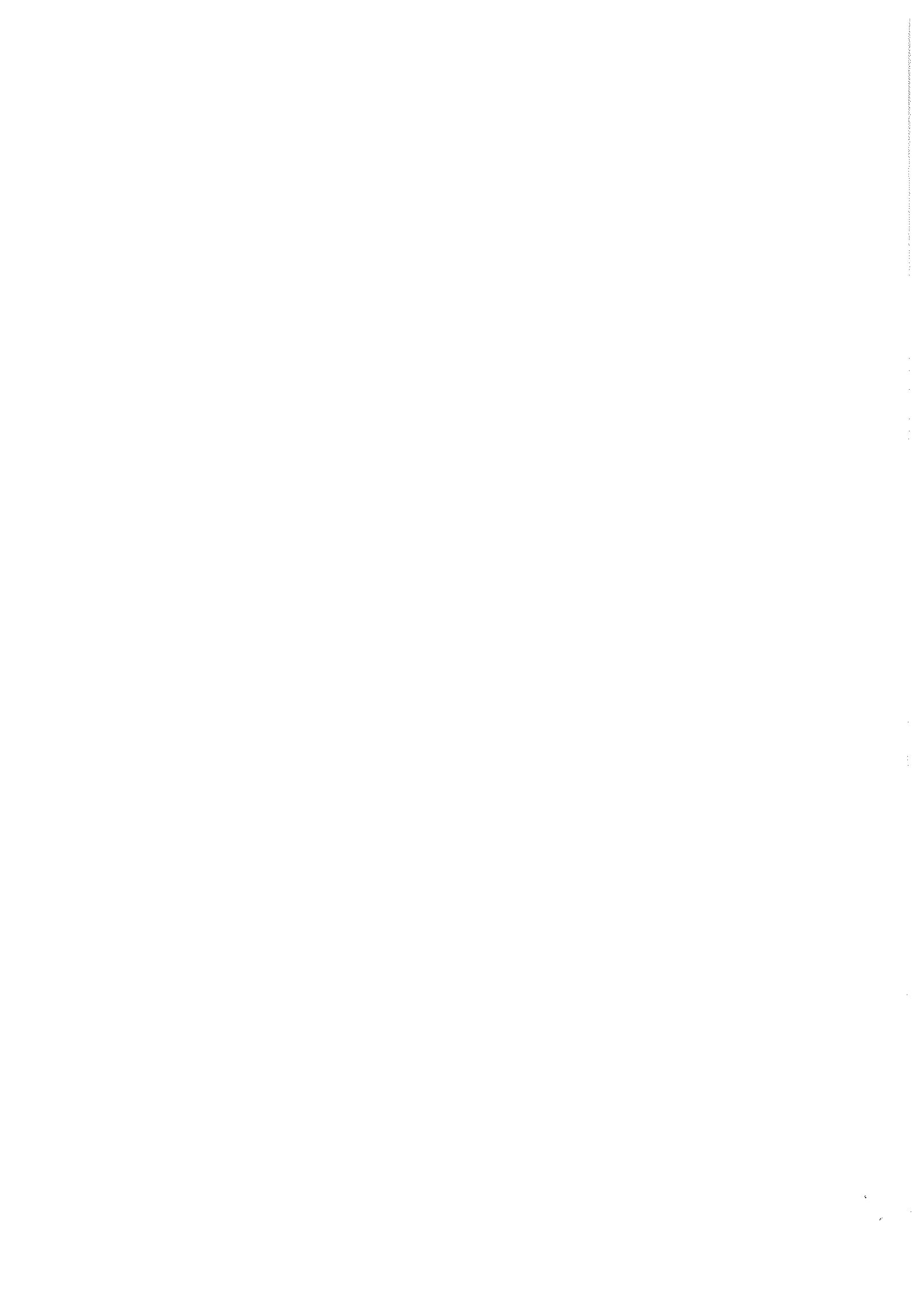
POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Area AMMINISTRATIVA

Servizi erogati:

Assistenza organi istituzionali
Protocollo
Albo pretorio
Pubbliche relazioni
Istruttoria, predisposizione, pubblicazione ed esecuzione deliberazioni della Giunta e del Consiglio
Archivio generale determinazioni responsabili dei servizi
Predisposizione ed assistenza stipulazione contratti
Amministrazione delle risorse umane attraverso la corretta applicazione dei contratti nazionali e della normativa vigente
Revisione struttura organizzativa, dotazione organica e profili professionali
Gestione economica dei collaboratori coordinati e continuativi
Gestione presenze dei dipendenti
Applicazione istituti contrattuali personale dipendente;
Gestione dell'anagrafe degli incarichi dei dipendenti
Gestione delle Polizze Assicurative del personale e amministratori
Servizi sociali Distrettuali e servizi sociali associati;

OBIETTIVO n. 1 - OBIETTIVO MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE					PESO 45%
Oggetto: AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIALI DISTRETTUALI:					
<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza domiciliare anziani e disabili - Centro Diurno - Integrazione scolastica - Trasporto sociale 					
Indicatori:					
Assistenza domiciliare anziani e disabili: predisposizione e pubblicazione atti di gara entro 30 novembre 2014	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
	Calendario	31.12.2014			
Integrazione scolastica e Trasporto sociale : assicurare la continuità dei servizi con riferimento ai contratti in scadenza	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
	Calendario	22.01.2015			
OBIETTIVO n. 2 - OBIETTIVO MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE..					
Oggetto: TRASPARENZA:					
Riorganizzazione dei servizi per l'attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità (D.Lgs. n. 33/2013) attraverso progettazione, avvio e monitoraggio delle procedure organizzative e degli strumenti informatici necessari ai diversi settori e servizi.					
Indicatori:					
Implementazione del sito internet istituzionale secondo i modelli normativi, creazione e messa a disposizione di un modello per di raccolta dati specifici per le esigenze dell'ente;	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
	Unitario	SI/NO			
Realizzazione di n. 2 incontri di informazione/formazione del personale tutto,	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
	Numerico	2			

verifica dello stato di attuazione.							
PESO 10%							
OBIETTIVO n. 3 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO							
Oggetto: SPORTELLI INFORMATIVI PER LA PREVENZIONE E IL TRATTAMENTO DEL GIOCO D'AZZARDO							
Indicatori:							
Avvio procedura finalizzata all'affidamento del servizio entro il termine massimo di giorni 30 a decorrere dall'approvazione delle linee guida regionali per il contrasto al gioco d'azzardo.	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato			
	Calendario	> 30 99.					
PESO 30%							
OBIETTIVO n. 4 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO							
Oggetto: COORDINAMENTO AZIONE DELL'ENTE AI FINI DELL'APPROVAZIONE E STIPULA DI N. 3 CONVENZIONI PER L'ASSOCIAZIONE DELLE SEGUENTI FUNZIONI:							
<ul style="list-style-type: none"> - Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale; - Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici; - Polizia municipale e polizia amministrativa locale. 							
Indicatori:							
	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato			



Assistenza e consulenza agli organi istituzionali ed ai comuni facenti parte della Comunità Montana al fine di pervenire alla stipula delle convenzioni entro il 31.12.2014	Calendario	31.12.2014		
---	------------	------------	--	--



SCHEDA ATTRIBUZIONE OBIETTIVI DI P.E.G. OBIETTIVI GESTIONALI RILEVANTI E DI MIGLIORAMENTO PEG 2014

POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Area FINANZIARIA

Servizi erogati:

- Assistenza tecnica contabile a tutti gli uffici e agli organi istituzionali;
- Gestione Bilanci: (Previsione e adempimenti successivi connessi – Variazioni bilancio – Conto del bilancio – Conto economico – Conto del patrimonio);
- Gestione Contabilità finanziaria e prospetto di conciliazione;
- Gestione degli impegni di spesa e degli accertamenti dell'entrate;
- Gestione dei pagamenti e degli incassi;
- Gestione Economato e degli agenti contabili;
- Gestione mutui;
- Gestione tesoreria;
- Gestione dichiarazioni fiscali (IVA, Unico, 770, ecc.);
- Gestione ruoli previdenziali (Inpdap, Inail, Inps);
- Gestione certificazioni annuali (dipendenti, collaboratori, professionisti);
- Conto annuale del personale e relazione annuale.

OBIETTIVO N. 1 - OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE				PESO 15%
OGGETTO: TRASPARENZA / ADEMPIMENTI AI SENSI DEL D.Lgs. n. 33 /2013				
Indicatori:				
	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato
Publicazione dei dati relativi al bilancio di previsione e a quello consuntivo in forma sintetica, aggregata e semplificata. (Art. 29 D.Lgs.33/2013)	Tempo	Entro 30 gg. dall'approvazione del documento contabile		
Publicazione di un indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «indicatore di tempestività dei pagamenti» (Art. 33 D.Lgs. 33/2013)	Percentuale delle fatture conteggiate	> 80		
Calcolare l'indicatore di tempestività dei pagamenti come media dei giorni intercorrenti tra la data di ricevimento fattura e la data di pagamento.				
OBIETTIVO n. 2 - OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE				
Oggetto: Monitoraggio e rendicontazione fondi sociali distrettuali				
Indicatori:				
Completare l'inserimento sulla piattaforma regionale dei dati relativi alla rendicontazione della spesa relativa al Piano di Zona 2013.	Data calendario	30.11.2014		
Inserimento sulla piattaforma dei dati di monitoraggio della spesa sociale del Distretto RI/4 nella misura di almeno il 50 % della spesa 2014.	Percentuale	> 50		
PESO 30%				

OBIETTIVO n. 3 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO					PESO 30%
Oggetto: PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA PER AVVIO NUOVE FUNZIONI ASSOCIATE					
- Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;					
- Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;					
- Polizia municipale e polizia amministrativa locale.					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Coordinare, in equipe con gli altri responsabili, la predisposizione di una proposta di piano finanziario da sottoporre alla Conferenza dei Sindaci per l'approvazione dei Piani Attuativi delle funzioni associate.	Data calendario	31.12.2014			

OBIETTIVO n. 4 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO					PESO 20%
Oggetto: TEMPI CERTI DEI PAGAMENTI					
L'obiettivo è accelerare i tempi di pagamenti da parte dell'ente.					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Emissione di almeno l'80% dei mandati di pagamento entro 7 gg. dalla trasmissione degli atti che dispongono la spesa.	Percentuale	> 80%			
Sono esclusi dall'incisore i pagamenti che non possono essere effettuati per indisponibilità di cassa.					

POSIZIONE ORGANIZZATIVA – Area TECNICA

Servizi erogati:

- Realizzazione delle opere pubbliche
- Gestione e manutenzione patrimonio immobiliare
- Manutenzione Sistema informatico e reti tecnologiche
- Manutenzione mezzi di trasporto
- Gestione inventario beni mobili e immobili
- Funzione Stazione Appaltante Unica
- Funzione protezione civile associata
- Funzione catastale associata
- Servizi ambientali

OBIETTIVO n. 1 - OBIETTIVO MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE					PESO 15%
Oggetto: TRASPARENZA					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Tempi pubblicazione almeno 75% atti pubblicati entro 15 giorni	Percentuale	>75			

OBIETTIVO n. 2 - OBIETTIVO MIGLIORAMENTO ATTIVITA' ORDINARIE					PESO 20%
Oggetto: LAVORI PUBBLICI					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Opera "Messa in sicurezza Palazzo Caprioli": FINE LAVORI entro il 31/12/2014	Data calendario	31/12/2014			
Opera "Restauro ex Casermetta Palazzo Maoli": FINE LAVORI entro il 31/12/2014	Data calendario	31/12/2014			

OBIETTIVO n. 3 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO					PESO 25%
Oggetto: AFFIDAMENTO GESTIONE MATTATOIO					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Pubblicazione atti manifestazione d'interesse/bando di gara: entro il 31/12/2014	Data calendario	31/12/2014			

OBIETTIVO n. 4 - OBIETTIVO STRATEGICO DI SVILUPPO					PESO 40%
Oggetto: STAZIONE APPALTANTE UNICA					
Indicatori:	Valore	Previsto	Ottenuto	% risultato	
Tempi di conclusione attivazione profilo RASA per iscrizione dell'Ente all'Anagrafe delle Stazioni appaltanti presso Autorità Contratti Pubblici: entro il 31/12/2014	Data calendario	31/12/2014			

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

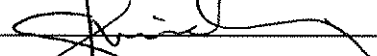
IL SEGRETARIO

D.ssa Silvia Ridolfi



IL PRESIDENTE

Gaetano MICALONI

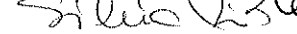


Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Amm.vo

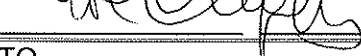
D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Settore Fin.rio

Rag. Mirella DE ANGELIS



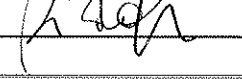
PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 07 NOV. 2014 al 21 NOV. 2014 per quindici giorni consecutivi.

Li 07 NOV. 2014

IL SEGRETARIO

D.ssa Silvia Ridolfi



COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li _____

IL SEGRETARIO

D.ssa Silvia Ridolfi

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 16.10.2014

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

Li, 07 NOV. 2014

IL SEGRETARIO

